

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
Сямженского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.07.2022 г. № 24-р

с.Сямжа

Об утверждении типовой формы Соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат организаций коммунального комплекса на приобретение топливно-энергетических ресурсов (твёрдого топлива) для обеспечения надежного и бесперебойного теплоснабжения населения Сямженского муниципального района

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат организаций коммунального комплекса на приобретение топливно-энергетических ресурсов (твёрдого топлива) для обеспечения надежного и бесперебойного теплоснабжения населения на территории Сямженского муниципального района (далее – Типовая форма, соглашение).
2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой начиная с соглашений на 2022 год.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

И.о. начальника Управления финансов
Сямженского муниципального района

Н.Н.Самохвалова

Утверждена
распоряжением Управления
финансов
Сямженского муниципального
района от 11.07.2022г N 24-р
(приложение)

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат организаций коммунального комплекса на приобретение топливно-энергетических ресурсов (твёрдого топлива) для обеспечения надежного и бесперебойного теплоснабжения населения на территории Сямженского муниципального района

« ____ » _____ 202__ г.

_____, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель
бюджетных средств», в лице

_____, действующего на основании

_____, с одной стороны и _____,

_____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____,

_____, действующего на основании _____,

_____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Главным распорядителем бюджетных средств Организации субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат организаций коммунального комплекса на приобретение топливно-энергетических ресурсов (твёрдого топлива) для обеспечения надежного и бесперебойного теплоснабжения насе-

ления на территории Сямженского муниципального района в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Сямженского муниципального района на 2020-2022 годы и на период до 2025 года», утвержденной постановлением администрации Сямженского муниципального района от 11.10.2019 г. № 449 (с последующим изменениями)» (далее - субсидия), а именно в целях _____

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. предоставить Организации субсидию в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Сямженского муниципального района в 202__ году, доведенным _____, как получателю средств бюджета Сямженского муниципального района, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета района ____, раздел ____, подраздел ____, целевая статья _____, вид расходов ____ в рамках муниципальной программы _____, на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Соглашения, в размере _____ (_____)руб., а именно в целях _____

2.1.2. перечислить субсидию на отдельный лицевой счет, открытый Организации в _____ в соответствии с п. 2.3.4 настоящего Соглашения, в соответствии с Графиком перечисления Субсидии (приложение 1).

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

2.2.1. изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Представительного собрания Сямженского муниципального района на соответствующие цели;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- в связи с внесением изменений в настоящее Соглашение в порядке, установленном п. 5.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. осуществлять контроль за соблюдением Организацией порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с постановлением Администрации Сямженского муниципального района №169 от 29.06.2022г «Об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат организаций коммунального комплекса на приобретение топливно-энергетических ресурсов (твёрдого топлива) для обеспечения надежного и бесперебойного теплоснабжения населения на территории Сямженского муниципального района» и настоящим Соглашением на

основании отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия (приложение 5);

2.2.3. потребовать частичного или полного возврата предоставленной Организации субсидии в случае выявления ее нецелевого использования.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. использовать предоставленную Главным распорядителем бюджетных средств субсидию по целевому назначению на цели, предусмотренные п. 1.1 настоящего Соглашения и выполнить показатели результативности использования субсидии (приложение 2).

2.3.2. в случае выявления по результатам проверки фактов нарушения целей и условий получения и использования субсидии вернуть субсидию в бюджет Сямженского муниципального района частично или в полном объеме до завершения текущего финансового года;

2.3.3. при использовании субсидии соблюдать положения, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2.3.4. для учета операций по получению и использованию субсидии открыть отдельный лицевой счет в _____.

Перечисление субсидии осуществляется не позднее 3 рабочих дней, следующего за днем представления Организацией Главному распорядителю бюджетных средств заверенных копий следующих документов:

договоров (контрактов), заключенных Организацией с исполнителями работ на объектах в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг;

счетов (счетов-фактур) на оплату выполненных работ;

товарных накладных.

Организация для перечисления средств с лицевого счета предоставляет в сектор ГКУ ВО «Областное казначейство» по Сямженскому району соглашение о предоставлении субсидии, платежные документы и документы, подтверждающие возникновение обязательств (договоры, счета фактуры и иные документы).

2.3.5. предоставлять до 15 января, следующего за отчетным годом, Главному распорядителю бюджетных средств отчет о достижении значений показателей результативности (приложение 3) и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (приложение 4) ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

2.3.6. перечислить в бюджет Сямженского муниципального района неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий в случае отсутствия решения Главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности направления этих средств в очередном финансовом году на цели предоставления субсидии;

2.3.7. использовать в очередном финансовом году на цели, предусмотренные п. 1.1 настоящего Соглашения, остатки субсидий при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Главного распорядителя бюджетных средств;

2.3.8. в случае, если Организацией не достигнуты значения показателей результативности, главный распорядитель бюджетных средств вправе применить

штрафные санкции . В случае принятия Распорядителем бюджетных средств решения о применении к Организации штрафных санкций Организация обязуется возвратить в бюджет района средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.4. Организация вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию, предоставляемую по настоящему Соглашению на цели, предусмотренные п. 1.1 настоящего Соглашения.

2.4.2. Обращаться к главному распорядителю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до _____ 20__ года.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения в порядке и по основаниям, предусмотренным нормами законодательства РФ, в том числе в случае выявления по результатам проверки фактов нарушения целей и условий получения и использования Организации субсидии.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Главный распорядитель бюджетных средств: Организация:

ОГРН
ОКТМО

Место нахождения:

ОГРН
ОГРНИП

Место нахождения:

ИНН / КПП

Платежные реквизиты:

БИК

Банк

Кор.счет

р/счет

лицевой счет 91711011

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

БИК

Банк

Кор.счет.

Р.счет

Лицевой счет

ГРАФИК
перечисления Субсидии
(изменения в график перечисления Субсидии)

№ п/п	Наименование про- екта (мероприятия) <3>	Код по бюджетной классифика- ции Российской Федерации (по расхо- дам районного бюджета на предостав- ление Субсидии) <4>				Сроки пере- числения Субсидии <5>	Сумма, подлежа- щая пере- числению, рублей
		код главы	раздел, подраз- дел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8
2.							

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) <1>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на кото- рый запланиро- вано достиже- ние показателя
			наиме нование	код		
	2	3	4		6	7
1.						
2.						

<1> Заполняется по решению главного распорядителя средств местного бюджета в случае указания в пункте 1.1. соглашения конкретных проектов (мероприятий).

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей
результативности по состоянию

на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	код				
	2	3	4		6	7	8	9

Руководитель Получателя _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

" " _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения №2 к соглашению.

<2> Заполняется по решению главного распорядителя средств местного бюджета в случае указания в пункте 1.1. соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе б приложения № 2 к соглашению.

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия,
на «__» _____ 20__ г. <1>

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Документ, подтверждающий экономическое обоснование понесенных расходов			Платежное поручение			
	наименование	номер	дата	Получатель	номер	дата	сумма
	Итого						

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (Ф.И.О.)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2>Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в соглашении.

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является перечисление из бюджета района субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат организаций коммунального комплекса на приобретение топливно-энергетических ресурсов (твёрдого топлива) для обеспечения надежного и бесперебойного теплоснабжения населения на территории Сямженского муниципального района
(далее - Субсидия),
на " __ " _____ 20__ г.(1)

Наименование организации, _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код(2) строки	Код направления расходования Суб- сидии(3)	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	x		
в том числе:	110	x		
потребность в котором под- тверждена				
подлежащий возврату в бюджет района	120			
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе:	210	x		
из бюджета района				
возврат дебиторской задолжен- ности прошлых лет	220	x		
из них:				
возврат дебиторской задолжен- ности прошлых лет, решение об использовании которой приня- то	221			
из них:				
средства, полученные при воз- врате займов	222			
возврат дебиторской задолжен- ности прошлых лет, решение об использовании которой не при- нято	223			
проценты за пользование зай- мами	230			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансо- вого обеспечения которых яв- лялись средства субсидии	240			
Выплаты по расходам, всего:	300			

в том числе:	310	0100		
Выплаты персоналу, всего:				
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Перечисление средств в целях предоставления грантов				
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрораймов)				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Возвращено в бюджет района, всего:	400	x		
в том числе:	410	x		
израсходованных не по целевому назначению				
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе:	510	x		
требуется в направлении на те				

же цели				
подлежит возврату	520	x		

Руководитель

некоммерческой организации,

не являющейся государственным

(муниципальным) учреждением

(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

(1) Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

(2) Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

(3) Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

РАСЧЕТ
размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <3>	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <4>	Объем Субсидии (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты <5>		Размер штрафных санкций (руб. коп.): (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-		

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения №2 к соглашению.

<2> Заполняется по решению главного распорядителя средств бюджета района в случае указания в пункте 1.1. соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения №3 к соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости

