В соответствии с постановлениями Администрации Сямженского муниципального округа от 25 июня 2024 года № 471 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям» объявляется конкурсный отбор претендентов для предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Сямженского муниципального округа в целях реализации муниципальной программы в сфере поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Сямженском муниципальном округе Вологодской области на финансовое обеспечение социально ориентированной деятельности.

**Срок проведения отбора**: заявки на участие в конкурсе принимаются с 8 ч.00 мин.14 января 2025 года до 16 ч. 45 мин.14 февраля 2025 года.

**Главным распорядителем бюджетных средств** является администрация Сямженского муниципального округа Вологодской области.

**Адрес**: Вологодская обл., Сямженский р-н., с. Сямжа, ул. Румянцева, д.20. **Почтовый адрес**: 162220 Вологодская обл., Сямженский р-н., с. Сямжа, ул. Румянцева, д.20.

**Адрес электронной почты**: [09@3516.ru](mailto:09@3516.ru)

**Результат предоставления субсидии**: реализация Проекта на территории Сямженского муниципального округа по одному или нескольким приоритетным направлениям:

социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

деятельность в области просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

охрана окружающей среды и защита животных;

охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений.

**Страница официального сайта: https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru/**

**Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:**

Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в отборе:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать задолженность по возврату в бюджет Сямженского муниципального округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Сямженского муниципального округа, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюддетом Сямженского муниципального округа;

- заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг являющихся заявителями;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а так же российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не должен находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

- участник отбора не должен получать средства из бюджета Сямженского муниципального округа на основании иных нормативных правовых актов Сямженского муниципального округа на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

**Порядок подачи предложений (заявок)**

Для участия в отборе участники представляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе (далее - заявка), которая включает в себя следующие документы:

а) копия устава СОНКО со всеми изменениями, заверенная руководителем СОНКО;

б) документ (копия документа, заверенная уполномоченным лицом заявителя), подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае представления документов представителем заявителя);

в) Проект на бумажном носителе, подписанный руководителем СОНКО и в электронном виде;

г) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

д) справка, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная налоговым органом не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

е) [справка](#P2051), подтверждающая отсутствие у участника отборана 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в отборе, или на иную дату, определенную в соответствии с настоящим Порядком, просроченной задолженности по возврату в бюджет округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, и иной просроченной задолженности перед бюджетом округа, по форме определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной Управлением финансов Сямженского муниципального округа;

ж) согласие организации на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных разделом 4 настоящего Порядка;

3) опись представленных документов в двух экземплярах.

**Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора:**

Претендент на получение субсидий до окончания срока подачи заявки вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением об отзыве заявки с указанием способа выдачи документации (нарочно либо по почте). Выдача документов осуществляется уполномоченным органом способом, указанным в заявлении об отзыве заявки, в день поступления такого заявления с внесением соответствующей отметки в журнале регистрации.

Внесение изменений в заявку после регистрации ее в журнале регистрации не допускается.

**правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора** Представленные участниками отбора заявки оцениваются комиссией в течение 10 рабочих дней со дня получения их от уполномоченного органа по критериям и с учетом коэффициентов, представленных в таблице 1:

Таблица 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  П№ п/п | Наименование  критерия оценки | Оценка членов комиссии в баллах (натуральными числами) | Коэффициент значимости | Итоговый балл |
| 1. | Актуальность - социально-экономическое значение, соответствие целям Стратегии социально-экономического развития Сямженского муниципального района Вологодской области на период до 2030 года, утвержденной решением Представительного собрания Сямженского муниципального района от 14.12.2018 № 254(далее - Стратегия) | Соответствие проекта двум и более стратегическим инициативам приоритетов Стратегии - 15 баллов;  соответствие проекта одному направлению приоритетов Стратегии - 10 баллов;  несоответствие проекта ни одному из направлений приоритетов Стратегии - 0 баллов. | 0,4 |  |
| 2. | Социальная эффективность | Воздействие на другие социально значимые проблемы – 2 балла;  наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем – 2 балла  При наличии обоих критериев баллы суммируются. | 0,5 |  |
| 3. | Обоснованность расходов на реализацию Проекта и стоимости товаров и услуг | Все указанные в проекте мероприятия соответствуют цели и задачам проекта - 10 баллов;  от 70% до 99% указанных в проекте мероприятий соответствуют цели и задачам проекта - 7 баллов;  от 50% до 69% указанных в проекте мероприятий соответствуют цели и задачам проекта - 3 балла;  от 20% до 49% указанных в проекте мероприятий соответствуют цели и задачам проекта - 1 балл;  менее 20% указанных в проекте мероприятий соответствуют цели и задачам проекта - 0 баллов | 0,5 |  |
| 4. | Наличие у СОНКО опыта реализации общественно полезных проектов на территории Сямженского муниципального округа | Имеется опыт реализации общественно полезных проектов на территории Сямженского муниципального округа 1 балл, отсутствует опыт реализации общественно полезных проектов 0 баллов | 0,1 |  |
| 5. | Масштабность - количество жителей округа, привлекаемых в ходе реализации Проекта | По одному баллу за каждых 20 жителей,  менее 20 - 0 баллов;  но не более 5 баллов | 0,3 |  |
| 6. | Масштабность - количество добровольцев (волонтеров), вовлеченных в деятельность по реализации Проекта | По одному баллу за каждых 20 привлекаемых добровольцев (волонтеров),  менее 20 - 0 баллов;  но не более 5 баллов | 0,3 |  |
| 7. | Информационная открытость - наличие информации о Проекте в сети Интернет, СМИ | Информация о Проекте в сети Интернет и СМИ отсутствует 0 баллов;  Информация о Проекте широко распространена в сети Интернет и (или) имеются публикации в СМИ 5 баллов | 0,3 |  |
| Общий балл: | | | |  |

Члены комиссии оценивают каждый Проект отдельно по критериям оценки, указанным в таблице 1.

Оценки выставляются натуральными числами.

Итоговый балл определяется по каждому критерию путем умножения балла, получившегося в ходе оценки Проекта членами комиссии, на соответствующий коэффициент значимости.

Путем сложения итоговых баллов по каждому критерию определяется общий балл по Проекту. Результаты оценки заносятся в таблицу 2, которая является приложением к протоколу заседания комиссии.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование проекта | Наименование СОНКО | Общий балл по Проекту | Место, присвоенное при выстраивании рейтинга | Дата поступления заявки в уполномоченный орган |
|  |  |  |  |  |  |

Путем выстраивания рейтинга по общему баллу определяются Проекты, занявшие 1, 2, 3 и последующие места, полученные результаты заносятся в протокол комиссии.

В случае, если у двух или более претендентов на получение субсидий сумма общего балла равна, то при выстраивании рейтинга приоритет отдается СОНКО, чья заявка поступила раньше.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положения объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Информация о необходимости разъяснениях положения о проведении отбора представляется в приемную администрации Сямженского муниципального округав письменном виде с даты начала приема заявок до 10 февраля 2025 года. Ответ на запрос о разъяснениях направляется в адрес заявителя в течение 3х рабочих дней.

**Дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте органов местного самоуправления Сямженского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

24 февраля 2025 года