

# Администрация Сямженского муниципального района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2011 № 462

*с. Сямжа*

Об утверждении положения о проведении конкурса и формы муниципального контракта на выполнение пассажирских перевозок

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Устава Сямженского муниципального района Вологодской области от имени Администрации Сямженского муниципального района

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о проведении конкурса на право заключения муниципального контракта на выполнение пассажирских перевозок по внутрирайонным автобусным маршрутам (приложение 1).

2. Утвердить форму муниципального контракта на право выполнения пассажирских перевозок по внутрирайонным автобусным маршрутам (приложение 2).

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном интернет-сайте Администрации Сямженского муниципального района [www.syamzha-ar.vologda.ru](http://www.syamzha-ar.vologda.ru)

4. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном интернет-сайте Администрации Сямженского муниципального района [www.syamzha-ar.vologda.ru](http://www.syamzha-ar.vologda.ru) опубликовать в газете «Восход».

Глава района

Н.П.Борский

Утвержден  
Постановлением  
Администрации Сямженского  
муниципального района  
от 29.11. 2011 г. N 462  
(приложение 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
КОНТРАКТА НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК ПО ВНУТРИ-  
РАЙОННЫМ АВТОБУСНЫМ МАРШРУТАМ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию проведения конкурса на право заключения муниципального контракта на выполнение пассажирских перевозок по внутрирайонным автобусным маршрутам.

Конкурс проводится с целью отбора перевозчиков независимо от организационно-правовой формы, способных обеспечить наиболее комфортные и безопасные условия перевозок пассажиров при уровне тарифов, доступном для населения района.

1.2. Организатором конкурса является Администрация Сямженского муниципального района (далее - Организатор конкурса).

1.3. Автобусные маршруты, выставляемые на конкурс, и требования для обслуживания маршрутов определяются Организатором конкурса.

1.4. Конкурс является открытым и проводится в виде конкурса документов, а также предложений участников конкурса по тарифам на проезд пассажиров за 1 км пути.

2. Основные требования к претендентам для участия в конкурсе

2.1. В конкурсе могут принять участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, предоставившие сведения согласно приложению 1, и имеющие:

- на правах собственности, аренды, хозяйственного ведения или лизинга транспортное средство, зарегистрированное в органах ГИБДД и прошедшее государственный технический осмотр;

- лицензию на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом;

- персонал, подготовленный в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.2. Не могут быть участниками конкурса юридические лица или индивидуальные предприниматели:

- в отношении которых в соответствии с действующим законодательством возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве);

- имеющие задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения

заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный период, отсутствует.

Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято.

### 3. Единая комиссия по размещению заказов

3.1. Состав единой комиссии по размещению заказов (далее – комиссия) утверждается постановлением администрации района.

Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек.

В своей деятельности комиссия руководствуется настоящим Положением.

3.2. Комиссия по размещению заказов:

- вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;
- отбирает участников конкурса согласно показателям оценки (приложение 2);

- рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе;

- определяет победителя конкурса;

- ведет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным заявкам в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе по форме согласно приложению 3, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

3.3. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании комиссии. Комиссия правомочна решать вопросы, относящиеся к ее компетенции, если на заседании присутствует более половины ее членов. Каждый член комиссии при голосовании имеет один голос. Если мнения членов комиссии разделятся поровну, то голос председателя комиссии является решающим.

3.4. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают все члены комиссии, участвовавшие в заседании. По окончании конкурса составляется протокол результатов конкурса на право заключения муниципального контракта на выполнение пассажирских перевозок по внутрирайонным маршрутам (приложение 4).

### 4. Требования к конкурсной документации и порядок представления документов

4.1. Организатор конкурса разрабатывает конкурсную документацию, которая утверждается руководителем Организатора конкурса.

Конкурсная документация включает в себя:

- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа;

- требования к описанию участниками размещения заказа поставляемого товара, который является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками размещения заказа выпол-

няемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик;

- требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара;

- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

- порядок формирования цены контракта (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

- сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками);

- порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного контракта;

- сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товаров, работ, услуг;

- порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

- требования к участникам размещения заказа;

- порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

- формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам размещения заказа разъяснений положений конкурсной документации;

- место, порядок, даты и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

- критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- срок со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект контракта. Указанный срок должен составлять не менее чем десять дней.

Организатор конкурса не менее чем за 30 дней до даты окончания подачи заявок размещает на официальном общероссийском сайте по размещению заказов конкурсную документацию в полном объеме.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

- наименование и адрес Организатора конкурса;

- данные о маршрутах, выставляемых на конкурс;

- место и время получения конкурсной документации;

- место, дата начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;

- адрес и дату рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

- адрес и дату подведения итогов конкурса.

Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания по-

дачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на общероссийском официальном сайте по размещению заказов. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на общероссийском официальном сайте внесенных в извещение о проведении конкурса изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

4.2. Для участия в конкурсе претенденты представляют Организатору конкурса:

- опись документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе (приложение 5);

- заявка на участие в открытом конкурсе установленной формы (приложение 6);

- полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписка из ЕГРЮЛ или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписка из ЕГРИП или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документ, свидетельствующий, что участник размещения заказа соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом конкурса:

- копию лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортным;

- копию лицензионной карточки на заявляемое транспортное средство;
- копии документов, подтверждающих право собственности (владения либо пользования) на транспортное средство для оказания услуг по перевозке пассажиров, а также справку о наличии собственной производственно-технической базы и охраняемой стоянки для хранения транспортного средства;
- копии регистрационных документов на транспортное средство с отметками ГИБДД о последнем государственном техническом осмотре;
- копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа оказание услуг, являющихся предметом контракта, является крупной сделкой.

## СВЕДЕНИЯ

о претенденте на участие в конкурсе на право заключения муниципального контракта на выполнение пассажирских перевозок по внутрирайонным автобусным маршрутам

1. Полное наименование претендента.
2. Юридический адрес, местонахождение.
3. Дата, место, орган регистрации.
4. Сведения о руководителе (должность, Ф.И.О., телефон, факс).
5. Наличие лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, к ней выдано \_\_\_\_\_ лицензионных карточек.
6. Транспортное средство, срок его эксплуатации.
7. Квалификация и стаж работы водителя.
8. Численность и квалификация производственного и управленческого персонала, в т.ч. специалистов по обеспечению безопасности дорожного движения.
9. Наличие и оснащенность собственной базы, вспомогательных производств или договора на выполнение работ по техническому обслуживанию, ремонту, хранению транспортного средства, заключенного со сторонней организацией.
10. Наличие системы контроля технического состояния транспортного средства, системы контроля за состоянием здоровья водителей, системы учета труда и отдыха водителей или договоров на выполнение этих работ сторонними организациями.
11. Наличие системы контроля соблюдения графика (расписания) движения, норм вместимости автобуса, маршрутов движения, учета и анализа исполнения движения либо договора на выполнение указанных работ (оказание услуг) сторонней организацией.
12. Опыт работы по перевозке пассажиров.

Подпись руководителя организации  
(индивидуального предпринимателя)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУ-  
НИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК ПО  
ВНУТРИРАЙОННЫМ АВТОБУСНЫМ МАРШРУТАМ**

N п/п	Наименование показателей	Количество баллов
1.	<p>Внутреннее состояние салона, в том числе:</p> <p>а) наличие в салоне автобуса информационных табличек, содержащих:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информацию о перевозчике</li> <li>- указатели мест для пассажиров с детьми и инвалидов</li> <li>- указатели аварийных выходов</li> </ul> <p>б) отсутствие в салоне автобуса посторонних предметов, влияющих на внешний вид, препятствующих проходу пассажиров, работе дверей, а также могущих привести к травмированию пассажиров и порче их имущества</p> <p>в) исправность оборудования салона автобуса (сиденья, поручни) и соответствие их расположения схеме, предусмотренной для данной марки автобуса</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>2</p>
2.	<p>Внешнее состояние, в том числе:</p> <p>а) наличие указателей с названием маршрута, начальных и конечных остановок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с подсветкой в темное время суток</li> <li>- без подсветки в темное время суток</li> </ul> <p>б) отсутствие видимых повреждений кузова или лакокрасочного покрытия</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>2</p>
3.	<p>Сроки эксплуатации транспортного средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) до 3 лет</li> <li>б) от 3 лет до 5 лет</li> <li>в) от 5 лет до 8 лет</li> <li>г) от 8 лет до 10 лет</li> <li>д) свыше 10 лет</li> </ul>	<p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>
4.	<p>Конструктивные элементы автобусов, обеспечивающие повышенную комфортность поездки:</p> <p>а) полунизкопольные, низкопольные автобусы, дистанционное управление дверьми с пульта водителя</p> <p>б) наличие блокировки, обеспечивающей возврат дверей в исходное положение при сопротивлении открыванию или закрыванию</p>	<p>2</p> <p>2</p>
5.	<p>Наличие и оснащенность производственно-технической базы:</p> <p>а) наличие собственной или арендованной производственно-технической базы, оснащенной для проведения всех видов технического обслуживания и ремонта автобусов</p> <p>в) наличие договоров на оказание недостающих услуг</p>	<p>3</p> <p>2</p>
6.	<p>Наличие контроля технического состояния транспортных средств перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки</p>	<p>2</p>
7.	<p>Организация и проведение своевременного технического</p>	<p>2</p>



	обслуживания и ремонта транспортных средств <*>	
8.	Наличие резервного транспортного средства	2
9.	Организация занятий и обеспечение условий для повышения уровня знаний и профессионального мастерства водителей по программе в соответствии с установленными нормами <*>: а) при наличии собственного оборудованного учебного класса	2
	б) при отсутствии собственного оборудованного учебного класса	1
10.	Организация прохождения водителями медицинского освидетельствования, предрейсового медосмотра: а) при наличии собственного оборудованного медпункта и лицензии на осуществление данного вида деятельности	2
	б) при наличии договора на оказание услуг	1
11.	Продолжительность деятельности претендента в качестве перевозчика пассажиров на территории области: - более 5 лет	7
	- от 1 до 5 лет	5
	- менее 1 года	0
12.	Уровень тарифов по отношению к предельному, установленному в соответствии с действующим законодательством: - предельный уровень	0
	- уменьшены от 3 до 5%	2
	- уменьшены от 5 до 10%	4

**Члены комиссии:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ

рассмотрения заявок и документов на участие в конкурсе на право заключения муниципального контракта на выполнение пассажирских перевозок по внутри-районным автобусным маршрутам

с. Сямжа

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

---

---

---

---

---

приняла заявки и документы (по описи), представленные на конкурс от:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Итоги рассмотрения комиссией представленных документов:

N п/п	Претендент на участие в конкурсе	Количество голосов	
		допустить	отклонить
1.			
2.			
3.			

Решение комиссии:

Признать участниками конкурса:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Отказать в участии в конкурсе, причина отказа:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

ПРОТОКОЛ

результатов конкурса на право заключения муниципального контракта на выполнение пассажирских перевозок по внутрирайонным автобусным маршрутам

с. Сямжа

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

---

---

---

---

---

---

рассмотрела представленные на конкурс документы.

Подведение итогов конкурса

№ п/п	Участник конкурса	Сумма баллов
1.		
2.		
3.		

Решение комиссии:

1. Признать победителем конкурса

---

В соответствии с документацией открытого конкурса на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по внутрирайонным автобусным маршрутам победителю конкурса в течение десяти дней с момента подписания протокола заключить договор с администрацией Сямженского муниципального района.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

ОПИСЬ <\*>

документов, предъявленных \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

Ф.И.О. предпринимателя)

для участия в конкурсе на право заключения муниципального контракта на  
выполнение пассажирских перевозок по внутрирайонным автобусным маршру-  
там

\_\_\_\_\_ (наименование маршрутов)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Документы сдал

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Документы принял

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<\*> Вкладывается в пакет документов.

В конкурсную комиссию \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе на право заключения муниципального контракта на выполнение пассажирских перевозок по внутрирайонным автобусным маршрутам

От \_\_\_\_\_  
полное наименование претендента (юридического лица), фамилия, имя,  
отчество и паспортные данные (индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(адрес, номер телефона)

Настоящим подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование претендента)

отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; не проводится процедура ликвидации, а также процедура приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях. Задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный период, отсутствует.

Изучив условия конкурса, предлагаю имеющимся транспортным средством осуществлять перевозку пассажиров на маршрутах

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование маршрутов)

В случае признания в конкурсе победителем принимаю на себя обязательство в течение 10-ти дней в установленном порядке утвердить в Администрации района расписание и заключить муниципальный контракт на выполнение пассажирских перевозок

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование маршрутов)

Подпись руководителя предприятия  
(индивидуального предпринимателя)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Утвержден  
Постановлением  
Администрации Сямженского  
муниципального района  
от 29.11.2011 г. N 462  
(приложение 2)

Форма

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ**  
на выполнение пассажирских перевозок  
по внутрирайонным автобусным маршрутам

с. Сямжа "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Сямженского муниципального района, именуемая в  
дальнейшем "Заказчик", в лице Главы района  
\_\_\_\_\_, дей-  
ствующего на основании **Устава** района, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)  
именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице  
\_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О. руководителя организации)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с другой стороны, согласно протоколу единой комиссии по размещению зака-  
зов от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года заключили с победителем конкурса на вы-  
полнение пассажирских перевозок по внутрирайонным автобусным маршру-  
там настоящий муниципальный контракт (далее – контракт) о нижеследую-  
щем:

**I. Предмет контракта**

1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по  
выполнению пассажирских перевозок по внутрирайонным автобусным мар-  
шрутам

**II. Обязательства Сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Выполнять пассажирские перевозки по внутрирайонным автобусным  
маршрутам \_\_\_\_\_ в соответствии  
с утвержденным Заказчиком расписанием, маршрутной картой, соблюдением  
требований нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы органи-  
зации, технологии, безопасности и качества пассажирских перевозок, а также с  
выполнением условий по обслуживанию маршрута, установленных Заказчиком,

учитывая предложения Исполнителя по применению тарифов на проезд пассажиров.

2.1.2. Использовать для работы на маршрутах транспортные средства в соответствии с маршрутной картой, в надлежащем санитарном состоянии, технически исправные, прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр и имеющие лицензионную карточку.

Обеспечивать оборудование транспортного средства, осуществляющего пассажирские перевозки по внутрирайонным автобусным маршрутам, в соответствии с требованиями [Правил](#) перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 N 112.

2.1.3. Обеспечивать соблюдение персоналом Исполнителя при осуществлении пассажирских перевозок общепринятых норм поведения (вежливости, доброжелательности, культуры речи, опрятного внешнего вида).

2.1.4. Принимать меры по замене транспортного средства или пересадке пассажиров на автобусы, следующие в попутном направлении, в случае схода с линии транспортного средства по технической неисправности. Оповещать работника автостанции о невозможности или задержке подачи автобуса для выполнения перевозок, а также произведенной замене автобуса не менее чем за 1 час до отправления автобуса по расписанию.

2.1.5. Предоставлять по запросу Заказчика информацию, связанную с организацией, технологией и безопасностью перевозок пассажиров по обслуживаемому маршруту, а также о выполнении обязательств по настоящему контракту.

2.1.6. Представлять Заказчику в срок до 20 февраля ежегодную информацию о технико-эксплуатационных, экономических показателях перевозочной деятельности на маршрутах.

2.1.7. Информировать Заказчика в срок не позднее 12 часов о дорожно-транспортных происшествиях с участием транспортных средств Исполнителя.

2.1.8. Проводить по мере необходимости, но не реже одного раза в два года обследования пассажиропотоков и нормирование скоростей движения автобусов на маршрутах.

Разрабатывать и внедрять мероприятия, направленные на эффективное использование транспортного средства, повышение качества обслуживания пассажиров на маршрутах.

2.1.9. Вносить изменения в паспорт автобусного маршрута и направлять их Заказчику.

2.1.10. Рассматривать претензии Заказчика и обращения пассажиров на состояние транспортного обслуживания по маршрутам, принимать оперативные меры и направлять письменные ответы заявителям.

2.1.11. Предоставлять преимущества по оплате проезда отдельным категориям пассажиров в соответствии с нормативными правовыми актами Вологодской области, осуществляющими правовое регулирование мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на транспорте.

2.1.12. Информировать Заказчика в 3-дневный срок при изменении адреса и наименования юридического лица, смене руководителя, аннулировании или приостановлении действия лицензии.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Рассматривать в десятидневный срок предложения Исполнителя по изменению маршрутов, корректировке расписания движения, а также по уменьшению тарифов на проезд пассажиров и провоз багажа (в пределах компетенции).

2.2.2. Информировать население района через средства массовой информации об открытии, изменении и закрытии автобусных маршрутов.

2.2.3. Осуществлять координацию деятельности перевозчика.

### III. Права Сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Прекращать выполнение перевозок пассажиров по внутрирайонным автобусным маршрутам в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 10 декабря 1995 года N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", а также в случаях, предусмотренных Руководством по временному прекращению движения автобусов, троллейбусов и трамваев в неотложных случаях, вызванных стихийными явлениями или изменениями дорожно-климатических условий, утвержденным Департаментом автомобильного транспорта Министерства транспорта Российской Федерации 16 января 1995 года.

3.1.2. Вносить предложения Заказчику по изменению маршрутов движения, корректировке расписания движения, а также применяемых тарифов, направленные на улучшение качества обслуживания пассажиров на маршрутах.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Запрашивать у Исполнителя информацию по вопросам, связанным с организацией, технологией, безопасностью перевозок пассажиров на маршрутах и выполнением обязательств по настоящему контракту.

3.2.2. Утверждать разработанное Исполнителем расписание движения автобусов по маршруту.

3.2.3. Рассматривать и утверждать предложения Исполнителя по изменению маршрутов движения, их закрытию, корректировке расписания движения, направленные на улучшение качества обслуживания пассажиров на маршрутах.

3.2.4. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем обязательств, установленных настоящим контрактом.

3.2.5. Направлять Исполнителю претензии о допущенных им нарушениях и предоставлять информацию о нарушениях Исполнителя в контрольно-надзорные органы для принятия мер.

3.2.6. Привлекать транспорт Исполнителя для проведения аварийно-спасательных работ в случаях стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью населения.

### IV. Рассмотрение споров

Все разногласия, противоречия и споры, которые могут возникать между Сторонами в связи с выполнением настоящего контракта, регулируются путем переговоров. В случае недостижения согласия спорные вопросы разрешаются в судебном порядке.



## V. Срок действия контракта

Настоящий контракт вступает в силу с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и действует по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

## VI. Порядок расторжения контракта

6.1. Настоящий муниципальный контракт может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон.

6.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий контракт в одностороннем порядке в случаях:

- невыполнения Исполнителем обязательств по настоящему контракту, уведомив его за 30 дней;

- аннулирования лицензии на перевозку пассажиров и багажа, приостановления действия или истечения срока действия такой лицензии.

6.3. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий контракт в одностороннем порядке, уведомив об этом Заказчика в письменном виде не позднее чем за 45 дней до прекращения движения по маршрутам.

## VII. Дополнительные условия

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему контракту действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

7.2. В отношениях между Сторонами, не предусмотренных настоящим контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

7.3. Исполнитель не вправе передавать свои обязательства по настоящему контракту третьей Стороне.

7.4. Настоящий муниципальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Договор подписали:

Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.