

# Администрация Сямженского муниципального района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2012 № 477  
с. Сямжа

О создании единой дежурно-диспетчерской службы Сямженского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и от 24 марта 1997 года № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», требованиями ГОСТ Р 22.7.01-99 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения» и постановлением Правительства Вологодской области от 31.01.2011г. № 65 «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций области»

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) Сямженского муниципального района, с этой целью:

1.1. Разместить ЕДДС в здании Администрации Сямженского муниципального района по адресу: с. Сямжа, ул. Румянцева, 20.

1.2. Управляющей делами администрации района (В. И. Зайкина) принять меры к обеспечению ЕДДС необходимой мебелью, оргтехникой, средствами связи и другим необходимым имуществом.

1.3. Помещения, выделенные для размещения ЕДДС, и имущество ЕДДС содержать на балансе Администрации района.

1.4. Управлению финансов района (Рахманова Л.Е.) выделить необходимые финансовые средства Администрации района для организации и ежегодного текущего содержания ЕДДС.

1.5. Отделу ГО и ЧС (Житков В. М.) до 10 декабря 2012 года разработать, согласовать и утвердить в установленном порядке должностные инструкции дежурных лиц и другую документацию, предусмотренную нормативно-правовыми актами и положением о ЕДДС.

2. Утвердить Положение о единой дежурно-диспетчерской службе (ЕДДС) Сямженского муниципального района (прилагается).

3. Председателю Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Сямженского муниципального района (Семенков В. Н.) осуществлять повседневное руководство функционированием единой дежурно-диспетчерской службы Сямженского муниципального района в соответствии с требованиями действующего законодательства, муниципальных нормативных правовых актов и Положением о единой дежурно-диспетчерской службе (ЕДДС) Сямженского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном Интернет - сайте администрации Сямженского муниципального района [www. syamzha-ar.vologda.ru](http://www.syamzha-ar.vologda.ru).

6. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном Интернет - сайте администрации Сямженского муниципального района [www. syamzha-ar.vologda.ru](http://www.syamzha-ar.vologda.ru) опубликовать в газете «Восход».

7. Признать утратившим силу следующие постановления администрации Сямженского района:

- от 27.09.2010г. № 360 «О создании единой дежурно-диспетчерской службы на территории Сямженского муниципального района»;

- от 30.05.2011г. № 204 «О внесении изменения в постановление администрации района от 27.09.2010г. № 360».

Глава района

А. Б. Фролов

Утверждено  
постановлением  
администрации Сямженского  
муниципального района  
от 27.11.2012 г. № 477  
(приложение)

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЕДИНОЙ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ (ЕДДС) СЯМЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### 1. Общие положения

1.1. Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Сямженского муниципального района (далее - ЕДДС) определяет основные задачи, функции и права ЕДДС.

1.2. Целью создания ЕДДС является повышение готовности органов местного самоуправления района и служб предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств районных служб и служб села Сямжи при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС).

1.3. Основными задачами ЕДДС являются:

- прием от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;
- сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой (систем мониторинга) и распространение между дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) района полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;
- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава ДДС, привлекаемых для реагирования на ЧС, их оповещение о переводе в высшие режимы функционирования ОСОДУ;
- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятие мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных с районными службами и службами села Сямжи вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС, принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);
- информирование ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС, подчиненных сил постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органам управления по подчиненности;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами районного звена Вологодской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организация взаимодействия;

- обобщение информации о произошедших ЧС, ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности.

Общее руководство ЕДДС осуществляет Глава Сямженского муниципального района, повседневное - председатель КЧС и ПБ Сямженского муниципального района.

1.4. ЕДДС является органом повседневного оперативно-диспетчерского управления районного звена Вологодской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), обеспечения пожарной безопасности.

ЕДДС является вышестоящим органом повседневного управления при Администрации района для всех взаимодействующих дежурно-диспетчерских служб организаций района (далее - ДДС) по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях (ЧС) и совместных действий при угрозе или возникновении ЧС.

1.5. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, в установленном порядке нормативными актами МЧС России, Соглашением между МЧС России и Правительством области о передаче друг другу осуществления части своих полномочий в решении вопросов организации тушения пожаров и предупреждения ЧС межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий и ликвидации их последствий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2007 № 614 (далее - Соглашение), законодательством области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

## 2. Структура ЕДДС

2.1. ЕДДС включает в себя личный состав на штатной основе, пункт управления со средствами связи.

2.2. В состав дежурной смены ЕДДС включаются штатные работники ЕДДС, а в случае их отсутствия - работники органов местного самоуправления, допущенные к дежурству постановлением (распоряжением) администрации района.

2.3. Пункт управления (далее - ПУ) представляет собой рабочее помещение для дежурно-диспетчерского состава, оснащенное необходимыми техническими средствами, документацией.

В состав технических средств управления ПУ могут входить:

- средства связи и передачи данных;
- средства оповещения и персонального вызова;
- средства автоматизации управления;

- документация ПУ.

В документацию ПУ входят:

- журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;
- инструкция по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе или возникновении ЧС;
- инструкция о несении дежурства в различных режимах готовности и ЧС;
- инструкция дежурному ЕДДС по действиям при возникновении ЧС, связанных с ухудшением санитарно-эпидемиологической и эпизоотической обстановки;
- план взаимодействия ЕДДС со службами района и села Сямжи при ликвидации ЧС различного характера на территории района;
- аварийные и аварийные медицинские карточки на все аварийные химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни РХБОО с прогнозируемыми последствиями ЧС;
- схемы и списки оповещения руководства района в случае ЧС;
- схема управления и связи;
- рабочая карта Вологодской области и Сямженского муниципального района;
- телефонные справочники;
- формализованные бланки управленческих документов с заранее заготовленной постоянной частью текста.

2.4. Системы связи и оповещения ЕДДС представляют собой организационно-техническое объединение средств проводной и радиосвязи, обеспечивающих обмен аудио- и видеoinформацией, передачу данных, а также команд и сигналов оповещения.

Система связи ЕДДС обеспечивает:

- передачу речевых сообщений по каналам проводной и радиосвязи, документов по факсимильной связи, сигналов и команд;
- обмен речевыми сообщениями, документальной информацией, а также данными с вышестоящими, взаимодействующими службами, организационно входящими в структуру ЕДДС.

Система оповещения ЕДДС обеспечивает:

- оповещение и персональные вызовы должностных лиц администрации района;
- оповещение подразделений сил постоянной готовности, непосредственно подчиненных ЕДДС;
- оповещение населения об угрозе или возникновении ЧС и информирование его об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов источника ЧС.

### 3. Функционирование ЕДДС

3.1. ЕДДС функционирует в трех режимах готовности: повседневная деятельность, повышенная готовность (при угрозе ЧС) и чрезвычайная ситуация.

3.2. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возник-

новение ЧС.

В этом режиме ЕДДС обеспечивает:

- прием от населения и ДДС сообщений, несущих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;

- обобщение и анализ информации о ЧС за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

- поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;

- осуществление контроля готовности ЕДДС в зоне ответственности, оперативное информирование дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

- внесение необходимых дополнений и изменений в банк данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС.

Взаимодействующие ДДС в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими ведомственными инструкциями и представляют в ЕДДС района обобщенную статистическую информацию о происшествиях, локальных ЧС и предпосылках к ним за прошедшие сутки.

Сообщения о происшествиях, которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по назначению. Сообщения, которые ДДС идентифицируют как сообщения об угрозе или возникновении ЧС, в первоочередном порядке передаются в ЕДДС района.

3.3. В режим повышенной готовности ЕДДС и привлекаемые ДДС переводятся вышестоящим органом управления при угрозе возникновения ЧС в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС, взаимодействующих с ЕДДС. В этом режиме ЕДДС дополнительно обеспечивает:

3.4. В режимах повышенной готовности и ЧС информационное взаимодействие между ДДС осуществляется непосредственно через ЕДДС.

Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах доводится ЕДДС до всех заинтересованных ДДС.

3.5. В режим ЧС ЕДДС и привлекаемые ДДС переводятся дежурным ЕДДС при возникновении ЧС.

В этом режиме ЕДДС выполняет задачи:

- координации действий ДДС и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;

- контроля за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп в районе ЧС;

- оповещения и передачи оперативной информации между органами управления при организации ликвидации ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- контроля за установлением и перемещением границ зон ЧС, своевременного оповещения и информирования населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

- осуществления непрерывного сбора информации о состоянии окружающей

природной среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

#### 4. Подготовка кадров ЕДДС

Личный состав ЕДДС обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и уметь применять их в практической работе.

Основными формами обучения работников ЕДДС являются тренировки дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

Подготовка персонала ЕДДС проводится по утвержденному главой района ежегодному Плану подготовки дежурных средств ЕДДС.

Совместные учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с личным составом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным Главой Сямженского района.

Подготовка специалистов ЕДДС осуществляется:

- в учебных центрах и учебных пунктах федеральной противопожарной службы, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

- по тематике занятий, тренировок и учений определяемых исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС, а также личной подготовленности специалистов;

- в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на смену диспетчера ЕДДС;

- в ходе проведения тренировок со сменами ДДС района при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС района.