

Администрация Сямженского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.01.2013 № 21

с.Сямжа

О внесении изменений в постановление администрации района от 15.06.2010 № 190 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие и поддержка малого предпринимательства Сямженского муниципального района на 2010-2012 годы»

В виду выявленной неточности, в целях экономической поддержки и развития малого предпринимательства в Сямженском муниципальном районе, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Сямженского муниципального района от 15.06.2010 № 190 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие и поддержка малого предпринимательства Сямженского муниципального района на 2010-2012 годы» (с последующими изменениями) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:
«Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие и поддержка малого предпринимательства в Сямженском муниципальном районе на 2010-2013 годы».

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

« 3. Контроль над выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Семенкова В.Н.»

1.3. подпункт 4.1. пункта 4 таблицы «Основные мероприятия развития и поддержки малого предпринимательства в Сямженском муниципальном районе на 2010- 2013 годы» изложить в следующей редакции:

«

п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Финансирование (тыс.руб.)					
				источники	2010	2011	2012	2013	
4. Создание системы кредитно-финансовой и организационной поддержки малого предпринимательства									

4.1.	Оказание имущественной поддержки субъектам малого предпринимательства в виде передачи в безвозмездное пользование имущества района, находящегося в казне	Комитет по управлению имуществом администрации района	2010-2013 годы	Бюджет района	0	0	0	0
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	-------------------	------------------	---	---	---	---

»

1.4. Дополнить приложением 1 согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном Интернет-сайте администрации Сямженского муниципального района www.syamzha-ar.vologda.ru.

4. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном Интернет – сайте администрации Сямженского муниципального района www.syamzha-ar.vologda.ru опубликовать в газете «Восход».

Глава района

А.Б.Фролов

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ПЕРЕДАЧИ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ
ПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА РАЙОНА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В КАЗНЕ РАЙОНА
(ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления субъектам малого предпринимательства в безвозмездное пользование имущества района, находящегося в казне района, предназначенного для передачи в безвозмездное пользование субъектам малого предпринимательства, в целях оказания им имущественной поддержки.

2. Порядок и условия предоставления в безвозмездное пользование имущества района, находящегося в казне района

2.1. Имущественная поддержка субъектов малого предпринимательства (далее - субъекты МП), соответствующих условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон о развитии предпринимательства), с учетом положений части 3 статьи 14 Закона о развитии предпринимательства осуществляется администрацией Сямженского муниципального района в виде передачи в безвозмездное пользование имущества района, в том числе зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, находящегося в казне района.

2.2. Основанием для предоставления в безвозмездное пользование имущества района является заявление субъекта МП.

2.3. Условия предоставления в безвозмездное пользование имущества района: соответствие лица, заинтересованного в оказании имущественной поддержки, условиям, изложенным в пункте 2.1 настоящего раздела;

регистрация и осуществление деятельности лица, заинтересованного в оказании имущественной поддержки, на территории Сямженского района;

передача имущества в безвозмездное пользование на 360 дней, если в направленном в соответствии с подпунктом 2.5 настоящего раздела обращении лица, заинтересованного в оказании имущественной поддержки, не указан меньший срок;

передача имущества для использования исключительно по целевому назначению только лицу, которому оказывается имущественная поддержка;

осуществление лицом, заинтересованным в оказании имущественной поддержки, социально значимых видов деятельности.

2.4. В качестве социально значимых видов деятельности устанавливаются следующие виды деятельности субъектов МП, дающие право на получение имущественной поддержки путем передачи имущества района в безвозмездное пользование:

утилизация и переработка промышленных и бытовых отходов;

организация общественного питания в учреждениях бюджетной сферы;

оказание коммунальных услуг населению и учреждениям бюджетной сферы;

оказание услуг по перевозке пассажиров на внутрирайонных и межрайонных маршрутах;

оказание услуг по строительству, ремонту и содержанию автомобильных дорог.

2.5. Субъекты МП, заинтересованные в получении имущественной поддержки, в целях оказания имущественной поддержки, направляют в администрацию Сямженского муниципального района заявление об оказании имущественной поддержки путем передачи имущества в безвозмездное пользование, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.6. Одновременно с заявлением об оказании имущественной поддержки в администрацию Сямженского муниципального района представляются:

2.6.1. Субъектом МП:

1) копии учредительных документов (для юридических лиц);
2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся субъектом МСП в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года;

3) копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

4) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени субъекта МСП, в том числе на предоставление и подписание документов;

5) в случае представления документов представителем индивидуального предпринимателя он дополнительно представляет согласие на обработку персональных данных представляемого;

9) документы, подтверждающие статус субъекта МП:

справка о составе участников и доле их участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) юридического лица;

сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@ «Об утверждении формы сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», с отметкой о принятии налоговым органом.

2.6.2. Для получения имущественной поддержки субъект МП вправе представить в администрацию Сямженского муниципального района следующие документы:

1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), срок действия которой не превышает трех месяцев на дату представления обращения об оказании имущественной поддержки;

2) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную налоговым органом не ранее чем за 1 месяц до дня представления обращения об оказании имущественной поддержки;

2.7. В случаях, если субъект МП по собственной инициативе не представил документы, указанные в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего Положения, администрация Сямженского муниципального района вправе в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня регистрации заявления, направляет в соответствии с Порядком представления и получения документов и информации при межведомственном информационном взаимодействии, утвержденным постановлением Правительства области от 17 февраля 2012 года № 133, межведомственный запрос о предоставлении на день поступления межведомственного запроса:

1) сведений (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в соответствующий налоговый орган;

2) сведений (документа) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в соответствующий налоговый орган.

2.9. При принятии администрацией Сямженского муниципального района решения об оказании субъекту МП имущественной поддержки путем передачи в безвозмездное пользование имущества района может учитываться мнение общественного координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства Сямженского района, осуществляющего деятельность в соответствии с Положением об общественном координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства, утвержденным Постановлением Главы Сямженского муниципального района от 03.04.2009 № 171 «Об общественном координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Сямженском муниципальном районе».

Мнение общественного координационного Совета по развитию малого и среднего

предпринимательства может запрашиваться администрацией района и носит рекомендательный характер.

2.10. Администрация Сямженского муниципального района в отношении заявления, поступившего в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Положения, в месячный срок со дня его поступления принимает решение об оказании субъекту МП имущественной поддержки в виде передачи в безвозмездное пользование имущества района, находящегося в казне района, или об отказе в ее оказании по основаниям, указанным в пунктах 2.11, 2.12 настоящего Положения.

2.11. Решение об отказе в оказании имущественной поддержки принимается в случаях:
определенных в части 5 статьи 14 Закона о развитии предпринимательства;
поступления заявления об оказании имущественной поддержки путем передачи имущества района, в отношении которого на рассмотрении в суде находится спор по использованию этого имущества либо признанию прав на него;
поступления заявления об оказании имущественной поддержки в виде передачи в безвозмездное пользование имущества района, находящегося во владении и (или) пользовании по соответствующему договору.

2.12. Администрация Сямженского муниципального района принимает решение об отказе в оказании имущественной поддержки и осуществляет организацию и проведение торгов на право заключения договора аренды имущества района, находящегося в казне района, в случае поступления двух и более обращений от субъектов МП об оказании имущественной поддержки в отношении одного и того же объекта, находящегося в собственности района.

2.13. О решении, принятом в соответствии с пунктом 2.10 настоящего раздела, администрация Сямженского муниципального района уведомляет в письменной форме лицо, направившее обращение, в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения.

2.14. Договор безвозмездного пользования, заключенный в целях оказания имущественной поддержки субъектам МП, подлежит прекращению в случае использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов и ограничений, установленных статьей 18 Закона о развитии предпринимательства.

Форма

Главе Сямженского муниципального района

от _____
(полное наименование юридического лица,
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об оказании имущественной поддержки

Прошу оказать _____
(полное наименование юридического лица либо Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)
имущественную поддержку в виде передачи в безвозмездное пользование

(наименование имущества, его адрес, местонахождение, техническая характеристика, перечень
движимого имущества)

для использования _____
(целевое назначение)

(срок безвозмездного пользования)

Руководитель _____
(подпись, расшифровка подписи, м.п.) (для юридических лиц)

Ф.И.О. _____
(подпись) (для индивидуальных предпринимателей)

».