

Администрация Сямженского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.03.2018 № 151

с. Сямжа

О создании учебно – консультационных пунктов по подготовке населения Сямженского муниципального района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях осуществления и совершенствования подготовки населения района в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать на территориях сельских поселений Сямженского муниципального района учебно – консультационные пункты по подготовке населения Сямженского муниципального района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее по тексту - учебно-консультационные пункты) и утвердить их Перечень, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Методическое руководство и координацию подготовки неработающего населения по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций возложить на отдел мобилизационной подготовки, по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Сямженского муниципального района.

3. Утвердить Положение об учебно - консультационных пунктах согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района <http://сямженский-район.рф> опубликовать в газете «Восход».

Глава администрации района

Н.Н. Иванов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Сямженского муниципального района
от 19.03.2018 № 151
(Приложение № 1)

ПЕРЕЧЕНЬ

учебно-консультационных пунктов по подготовке населения
Сямженского муниципального района в области гражданской обороны и
защиты от чрезвычайных ситуаций

№ пп	Наименование сельского поселения, на территории которого, развертывается УКП	Наименование зданий на базе которых развертываются УКП	Адрес размещения УКП	Примечание
1.	Администрация сельского поселения Сямженское	БУК СМР «Сямженский РЦК»	с. Сямжа, ул. Советская, д. 10	
2.	Администрация сельского поселения Ногинское	БУК сельского поселения «Ногинское» «Ногинский центр культуры»	д. Ногинская, ул. Солнечная, д. 1	
3.	Администрация сельского поселения Двиницкое	БУКиС сельского поселения Двиницкое «Двиницкое учреждение культуры и спорта»	д. Самсоновская, ул. Центральная, д.17	
4.	Администрация сельского поселения Раменское	БУК сельского поселения Раменское «Гремячинский центр культуры»	п. Гремячий, ул. Набережная, д.4	

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Сямженского муниципального района
от 19.03.2018 № 151
(Приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационных пунктах по подготовке населения
Сямженского муниципального района в области гражданской обороны
и защиты от чрезвычайных ситуаций

Настоящее положение разработано для руководителей органов, специально уполномоченных решать задачи по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Положение определяет:

- организацию деятельности курсовой подготовки и оказания консультационных услуг;
- организацию работы, оборудование и оснащение учебно-консультационного пункта.

I. Общие положения

1. Учебно-консультационные пункты по подготовке населения Сямженского муниципального района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее по тексту - УПК) предназначены для подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

2. Цель создания УПК:

- выполнение возложенных полномочий по подготовке неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций по месту жительства;
- подготовка неработающего населения по защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а так же при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Финансирование материально-технического обеспечения УПК осуществляется за счет средств администрации Сямженского муниципального района (далее по тексту - района).

II. Основные задачи УПК

4. Основными задачами УПК являются:

- организация подготовки неработающего населения в соответствии с Расписанием занятий по программе подготовки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций с неработающим населением района, утверждаемого руководителем администрации района;

- выработка практических навыков действий при возникающих военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- повышение уровня морально-психологического состояния неработающего населения в условиях военных конфликтов и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- пропаганда важности и необходимости проведения мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций в современных условиях.

III. Организация работы

5. Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет Глава администрации района.

6. Деятельность У КП организует, и обеспечивает отдел мобилизационной подготовки, по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации района (далее по тексту – отдел МП, по делам ГО и ЧС).

7. Непосредственным организатором обучения является заведующий отделом МП, по делам ГО и ЧС, а так же главы сельских поселений, на территории которых созданы У КП.

8. В состав У КП входят:

- начальник У КП - начальник отдела МП, по делам ГО и ЧС;
- заместитель У КП - глава сельского поселения, на территории которого создан, и функционирует У КП (по согласованию);
- инструктор У КП – эксперт – специалист отдела МП, по делам ГО и ЧС.

9. Подготовка неработающего населения осуществляется путем:

- проведения обучающих занятий в соответствии с утвержденным руководителем администрации района расписанием занятий по программе подготовки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций с неработающим населением района;
- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино – видеофильмов, сходов и др.);
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, статей из СМИ, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

IV. Оборудование и оснащение

10. У КП оборудуются руководителями организаций, на базе которых они разворачиваются.

Главами сельских поселений и руководителями данных организаций определяются специально отведенные помещения, где есть возможность создать необходимые условия для организации процесса подготовки неработающего населения.

11. Учебно-материальная база У КП включает технические средства подготовки, стенды, учебные и наглядные пособия, и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и материалы.

12. Документация У КП:

- заверенные копии постановления администрации района "Об организации подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций";
- заверенная копия настоящего постановления администрации района;
- расписание занятий по программе подготовки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций с неработающим населением района;
- журналы учета занятий и консультаций;
- обязанности должностных лиц У КП.

V. Обязанности начальника У КП

13. Начальник У КП:

13.1. Подчиняется Главе администрации района.

13.2. Отвечает за планирование, организацию и ход подготовительного процесса, состояние учебно-материальной базы У КП.

13.3. Обязан:

- разрабатывать и вести планирующие учетно - отчетные документы;
- в соответствии с расписанием занятий проводить подготовку и консультации в установленном объеме;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения неработающего населения и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- проводить инструктаж заместителей начальника и инструкторов У КП;
- вести учет подготовки неработающего населения, закрепленного за У КП;
- следить за содержанием помещений выделенных под У КП и иных вопросов связанных с организацией работы У КП.