

Администрация Сямженского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2019г. № 91

с. Сямжа

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Сямженского муниципального района от 10.11.2016г. № 315

В целях приведения отдельных нормативных правовых актов администрации Сямженского муниципального района в соответствие с федеральным и региональным законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, утвержденный постановлением администрации Сямженского муниципального района от 10.11.2016г. № 315 (далее – Регламент) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.6.1. Регламента дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) копию платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за выдачу специального разрешения.».

1.2. Абзац 3 пункта 2.6.2. Регламента изложить в следующей редакции:

«Заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые документы представляются заявителем в Уполномоченный орган, в МФЦ на бумажном носителе непосредственно или направляются посредством почтовой связи с последующим предоставлением оригинала заявления и документов, либо направляются посредством факсимильной связи с последующим представлением оригинала заявления и документов.».

1.3. Абзац 3 пункта 2.7.1. из текста Регламента исключить.

1.4. Пункт 2.8. Регламента дополнить абзацами 5 и 6 следующего содержания:

«Уполномоченный орган, принявший решение об отказе в регистрации заявления, обязан незамедлительно проинформировать заявителя о принятом решении с указанием оснований принятия данного решения.

В случае подачи заявления с использованием Портала информирование заявителя о принятом решении происходит через личный кабинет заявителя на Портале.».

1.5. Подпункт «и» пункта 2.9.2. из текста Регламента исключить.

1.6. Абзац 1 пункта 2.13.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«2.13.1. Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в течение одного рабочего дня с даты его поступления в журнале регистрации заявлений и выдачи специальных разрешений (далее также - Журнал регистрации).».

1.7. Абзац 2 пункта 3.4.2. Регламента изложить в следующей редакции:

«в течение четырех рабочих дней, со дня регистрации заявления в случае, если заявитель по своему усмотрению не представил документы, подтверждающие факт государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, уплаты государственной пошлины, обеспечивает направление межведомственных запросов (на бумажном носителе или в форме электронного документа) в Управление Федерального казначейства по Вологодской области, Федеральную налоговую службу соответственно;».

1.8. Пункт 3.4.4. Регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.4. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня получения от владельца автомобильной дороги информации о необходимости и условиях проведения оценки технического состояния автомобильных дорог или их участков и предполагаемых расходах на осуществление указанной оценки уведомляет об этом заявителя.».

1.9. Пункт 3.5.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения административной процедуры, является представление заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату платежей за возмещение вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством, автомобильным дорогам, а также расходов на укрепление автомобильных дорог или принятия специальных мер по обустройству автомобильных дорог или их участков при наличии оригинала заявления и схемы транспортного средства, также заверенных копий документов, указанных в подпункте «б» пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, в случае подачи заявления в адрес уполномоченного органа посредством факсимильной связи.».

1.10. Дополнить пункт 5.2. Регламента абзацами 9, 10 и 11 следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и

принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами района;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» .».

1.11. Абзац 6 пункта 2.4.1. из текста Регламента исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения на официальном сайте Администрации Сямженского муниципального района <http://сямженский-район.рф>. в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель главы администрации
Сямженского муниципального района

Е.А. Кочкина