

Администрация Сямженского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2020г. № 153

с.Сямжа

Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых БУ СМР МФЦ в период сохранения ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции COVID - 19

В целях организации предоставления муниципальных услуг на территории Сямженского муниципального района Бюджетным учреждением Сямженского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в период сохранения ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции COVID – 19, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых БУ СМР МФЦ в период сохранения ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции COVID – 19, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Директору БУ СМР МФЦ (Тушина О.А.) организовать предоставление муниципальных услуг, включенных в перечень, указанный в пункте 1 настоящего постановления, на условиях предварительной записи.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района <http://сямженский-район.рф> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном сайте администрации Сямженского муниципального района <http://сямженский-район.рф> опубликовать в газете «Восход».

Заместитель главы администрации
Сямженского муниципального района

И.М. Курочкина

Перечень
муниципальных услуг, предоставляемых БУ СМР МФЦ в период сохранения
ограничительных мероприятий, связанных с распространением
новой коронавирусной инфекции COVID – 19

1. Назначение и выплата ежемесячной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в муниципальных учреждениях Сямженского муниципального района и проживающих в сельской местности.
2. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования.
3. Согласование решений о проведении ярмарки.
4. Выдача разрешения на производство земляных работ (все строительных площадок).
5. Выдача разрешений на право организации розничного рынка.
6. Признание жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и (или) подлежащим сносу и (или) реконструкции.
7. Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.
8. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
9. Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации.
10. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.
11. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма.
12. Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда.
13. Выдача градостроительного плана земельного участка.
14. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, строения, сооружения.
15. Присвоение и аннулирование адресов.
16. Выдача разрешений на строительство.
17. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений.
18. Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов.
19. Информационное обеспечение заявителей на основе архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве.