

# Администрация Сямженского муниципального района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2021 г. № 165

*с. Сямжа*

О реорганизации автономных учреждений МАДОУ СМР «Детский сад №1» и МАДОУ СМР «Детский сад №2»

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями и дополнениями), Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом Сямженского муниципального района,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Реорганизовать до 01 сентября 2021 года Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №1» (МАДОУ СМР «Детский сад №1») и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №2» (МАДОУ СМР «Детский сад №2») путём присоединения МАДОУ СМР «Детский сад №2» к МАДОУ СМР «Детский сад №1».

2. Установить:

2.1. Функции и полномочия учредителя в отношении реорганизуемых учреждений исполняет Управление образования Сямженского муниципального района.

2.2. Полное наименование учреждения после завершения мероприятий по реорганизации - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №1» (далее – Учреждение).

2.3. Права и обязанности МАДОУ СМР «Детский сад №2» переходят к МАДОУ СМР «Детский сад №1» в соответствии с передаточным актом.

МАДОУ СМР «Детский сад №1» является правопреемником МАДОУ СМР «Детский сад №2» по всем правам и обязанностям.

2.4. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Иные цели деятельности:

-реализация дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности; предоставление платных услуг, в том числе образовательных.

Предметом деятельности Учреждения является совокупность видов деятельности, посредством которых достигаются цели деятельности Учреждения: реализация образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, реализация дополнительных общеобразовательных программ и предоставление платных услуг, в том числе платных образовательных услуг.

3. Управлению образования (И.О. Кузовлева):

3.1. Обеспечить контроль за проведением организационно-штатных мероприятий в реорганизуемых учреждениях в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Уведомить до 23.06.2021 г. заведующего МАДОУ СМР «Детский сад №2» Н.А.Аникину о начале реорганизации и предстоящем изменении определенных сторонами условий трудового договора в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации. Уведомить КУ ВО «ЦЗН Вологодской области» отделение по Сямженскому району до 01.07.2021 г. о возможном сокращении заведующего МАДОУ СМР «Детский сад №2» Н.А.Аникиной.

3.3. Досрочно прекратить исполнение муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ СМР «Детский сад №2».

3.4. Уведомить до 23.06.2021 г. директора МАДОУ СМР «Детский сад №1» О.Ю.Капустину о начале процедуры реорганизации.

3.5. До 01.09.2021 г. внести изменения в Устав МАДОУ СМР «Детский сад №1».

3.6.Изменить муниципальное задание и план финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ СМР «Детский сад №1».

4. Заведующему МАДОУ СМР «Детский сад №2» Н.А.Аникиной:

4.1. До 01.07.2021 года уведомить работников МАДОУ СМР «Детский сад №2» о начале реорганизации и предстоящем изменении определенных сторонами условий трудовых договоров в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

4.2.Провести анализ дебиторской и кредиторской задолженности. Уведомить кредиторов в установленном законом порядке о предстоящей реорганизации не позднее 30 дней с момента подписания настоящего постановления;

4.3. После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью

один раз в месяц поместить в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц (Журнал «Вестник государственной регистрации»), в Федресурсе уведомление о реорганизации учреждения.

4.4. Провести инвентаризацию имущества, включив в состав комиссии представителя МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности Сямженского муниципального района», представителя комитета по управлению имуществом администрации района. Подготовить передаточный акт и представить его на согласование в комитет по управлению имуществом администрации района.

4.5. Представить в Единый регистрационный центр по Вологодской области заявление о внесении записи о прекращении деятельности учреждения.

4.6. Подготовить документы, требуемые для сдачи в архив, и передать их в МАДОУ СМР «Детский сад №1». Передать заведующему МАДОУ СМР «Детский сад №1» Капустиной О.Ю. оригинал лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.7. Подготовить акты об уничтожении штампа и печатей МАДОУ СМР «Детский сад №2».

5. Директору МАДОУ СМР «Детский сад №1» О.Ю.Капустиной:

5.1. В течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления представить в Единый регистрационный центр по Вологодской области уведомление о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации.

5.2. Зарегистрировать в установленном законом порядке изменения Устава МАДОУ СМР «Детский сад №1».

5.3. Внести соответствующие изменения в штатное расписание учреждения.

5.4. Предупредить работников в письменной форме о реорганизации в форме присоединения МАДОУ СМР «Детский сад №2» к МАДОУ СМР «Детский сад №1».

5.5. Провести в установленном порядке инвентаризацию имущества и обязательств МАДОУ СМР «Детский сад №2».

5.6. Провести государственную регистрацию прав (перехода прав) на недвижимое имущество и земельные участки в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

5.7. Подготовить и представить в лицензирующий орган соответствующие документы для переоформления лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района И.М.Курочкину.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации района

Н.Н. Иванов

