|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** | | | | | |  | | | | | |  | | | | КОДЫ | |  | | | Форма по ОКУД | 0503160 | |  | | на 1 января 2025 г. | Дата | 01.01.2025 | | Главный распорядитель, распорядитель, | | |  | ГРБС | | получатель бюджетных средств, главный администратор, | | |  | | администратор доходов бюджета, | | | по ОКПО | 82346585 | | главный администратор, администратор | | |  |  | | источников финансирования | | |  |  | | дефицита бюджета | УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ СЯМЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА | | Глава по БК | 816 | | Наименование бюджета | Бюджет Сямженского МО | |  |  | | (публично-правового образования) | по ОКТМО | 1954000101 | | Периодичность: месячная, квартальная, **годовая** | | |  |  | | Единица измерения: руб. | | | по ОКЕИ | 383 |     **Общие сведения** |
|  |
| **Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»**  Управление финансов является органом местного самоуправления Сямженского муниципального округа Вологодской области, обеспечивающий в пределах своей компетенции проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики и координирующий деятельность в этой сфере других органов местного самоуправления округа на основании Положения, утвержденного решением Представительного собрания от 28.10.2022 №24 с последующими изменениями и дополнениями.  Основными задачами Управления являются:  - составление проекта бюджета округа;  - разработка и реализация финансовой и бюджетной политики на территории округа;  - организация исполнения бюджета округа;  - осуществление в пределах своей компетенции муниципального финансового контроля;  - управление муниципальным долгом округа;  - составление отчетности об исполнении бюджета округа и бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений округа;  - составление и ведение сметы расходов Управления финансов  Полномочия по ведению бухгалтерского учета переданы МКУ "Центр бюджетного учета и отчетности Сямженского муниципального округа" по соглашению № 1 от 10.01.2023 г. |
|  |
| **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**  В Управлении финансов Сямженского муниципального округа среднесписочная численность 9 человек. В Централизованной бухгалтерии Сямженского округа среднесписочная численность 22 человека.  Работники постоянно проходят обучение, повышают свою квалификацию.    В течение 2024 года работники финансового управления и Централизованной бухгалтерии принимали участие в 1-2 дневных семинарах, вебинарах, видеоконференциях по вопросам формирования бухгалтерской (бюджетной) отчетности, по вопросам формирования бюджета, применения бюджетной классификации, развития контрактной системы, надзора и аудита в сфере закупок и другим вопросам, связанными с деятельностью финансового управления.  В процессе исполнения сметы расходов обеспечен контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств. Обеспечена результативность и целевой характер при использовании бюджетных средств.  В соответствии статьи 93 Федерального Закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ заключались муниципальные контракты с единственным поставщиком.  Балансовая стоимость основных средств на 01.01.2024 г. составила 2461465,22 руб., на конец отчетного периода 2 674 331,97 руб., амортизация основных средств на конец отчетного периода составила –2 637 680,20 руб. (98,6 % от стоимости). Основными средствами учреждение обеспечено на 100%.  Основные средства находятся в исправном техническом состоянии.  Недостачи и порчи имущества в 2024 году не выявлено. Основные средства использовались для нужд учреждения по своему целевому назначению. Объекты основных средств, имеющие нулевую балансовую стоимость и выведенные из эксплуатации (неиспользуемые), в учреждении отсутствуют.  Материальные запасы, приобретаемые для хозяйственной деятельности учреждения, поступали своевременно. Дефицита в материальных запасах не допускалось.  Основными мероприятиями по поддержанию технического состояния основных средств на надлежащем уровне и обеспечение их сохранности является правильная эксплуатация, бережное отношение персонала к имуществу учреждения и периодическая инвентаризация основных средств. |
|  |
| **Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**  За Финансовым управлением закреплены бюджетные полномочия администратора доходов бюджета округа.  Согласно Отчету об исполнении бюджета (форма 0503127) за 2024 год поступили доходы в сумме 431 965 653,77руб.  Планируемые бюджетные назначения по доходам составили 324 812 348,06 руб. Фактически безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ составили 433 526 179,40 руб. :  дотаций поступило 165 686 500,00 руб.(100%),  субвенций – 139 205 158,59 руб. (или 99,2%),  субсидий – 121 443 378,23 руб. (100% от годовых назначений),  межбюджетных трансфертов – 5 554 523,40 руб. (100%).  Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов 660 670,78 руб. (93% от плановых назначений)  Из бюджета округа произведен возврат в областной бюджет остатков субсидий, субвенций прошлых лет в сумме -588 440,81,86 руб.  Исполнение бюджета осуществлялось в 2024 году в соответствии с принятыми расходными обязательствами. Управлению финансов, как главному распорядителю, утверждены бюджетные назначения на 2024 год в сумме 25 007 595,03 руб., исполнено 24 967 652,51руб., в том числе:  **- по разделу 0106 Обеспечение деятельности финансовых органов** 7 038 008,17 руб., из них на оплату труда 6 140 472,83 руб., закупка товаров, работ и услуг 808 977,38 руб., уплата налогов 6262,00 руб.  **- по разделу 0113 Другие общегосударственные вопросы** 16 465 968,49 руб. в том числе : Оплата труда 14 947 955,22 руб., закупка товаров, работ и услуг в сумме 694 673,27руб.,  **- по разделу 10.03. Социальная политика**  Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан в Сямженском муниципальном районе  на 2023 - 2027 годы» израсходовано в сумме 1 463 675,85 руб. на социальные выплаты гражданам. |
|  |
| **Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**  **ф. 0503121** **«Отчет о финансовых результатах деятельности»**  Стр. 010 отражена сумма доходов всего: 431 524 635,50 руб.  Стр. 040 КОСГУ 136 возврат задолженности прошлых лет 3 863,58 руб.  Стр.060 КОСГУ 151 - поступления текущего характера от других бюджетов бюджетной системы – 390 093 937,86 руб.  КОСГУ 155 - Поступления текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора) 660 670,78 рублей.  Стр. 070 КОСГУ 161 гр. «Безвозмездные денежные поступления капитального характера» - 40 766 163,28 руб.,  Стр. 150 отражена сумма расходов всего: 25 407 923,41 руб., в том числе:  Стр. 160 «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» – 22 314 509,68 руб.,  Стр. 170 «Оплата работ, услуг» – 1 299 214,94 руб., в том числе:  -услуги связи – 377 461,42 руб.,  -коммунальные услуги - 209 589,21 руб,  -работы, услуги по содержанию имущества – 271 995,00 руб.,  -прочие работы и услуги – 427 899,12 руб.,  -автострахование - 12 270,19 руб,  Стр. 240 «Социальное обеспечение» - 1 545 877,17 руб., в том числе:  -пособия по социальной помощи населению в денежной форме – 1 445 001,59 руб.  -социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме - 100 875,58 руб.  Стр. 250 «Расходы по операциям с активами» - 239 971,62 руб  Стр. 270 «Прочие расходы" – 8 350,00 руб. (в т.ч. пени по страховым взносам)  ***Форма . 050130******«Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАИФ, АИФ, ГАДБ, АДБ»***     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Расшифровка остатков на конец отчетного периода по счету 401 40 000 "Доходы будущих периодов" | | | | | |  |  |  |  |  | | № п/п | Наименование вида дохода будущих периодов | | КОСГУ | Сумма | | 1 | 2 | | 3 | 4 | | 1 | Начислены доходы будущих периодов по межбюджетным трансфертам на 2025-2027 годы) | | 151 | 959 175 769,07 | | Итого | | |  | 959 175 769,07 |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Расшифровка остатков на конец отчетного периода по счету 401 50 000 "Расходы будущих периодов" | | | | |  |  |  |  | | № п/п | Наименование вида расхода будущих периодов | КОСГУ | Сумма | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 | Страхование а/машины | 226 | 57 721,33 | | 2 | Расходы будущих периодов | 227 | 998,75 | | Итого | | | 58720,08 |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Для обобщения информации о состоянии и движении сумм, зарезервированных в целях равномерного включения расходов на финансовый результат учреждения применяется счет 40160000 «Резервы предстоящих расходов». Учреждением сформирован резерв на оплату отпусков, включая платежи на выплаты по оплате труда.  Расшифровка остатков на конец отчетного периода по счету 401 60 000 "Резервы предстоящих расходов" | | | | |  |  |  |  | | № п/п | Наименование вида резервов предстоящих расходов | КОСГУ | Сумма | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1 | Резерв предстоящих расходов (отпусков) | 211 | 47 266,57 | | 2 | Резерв предстоящих расходов (отпусков) | 213 | 14 274,50 | | Итого | | | 61 541,07 |   ***Ф. 0503168******«Сведения о движении нефинансовых активов»***    Счет 1.101.00.000 балансовая стоимость основных средств на 01.01.2024 года 2 461 465,22 руб., на конец года составила в сумме 2 674 331,97 руб.  В течение года поступили от Администрации округа нежилое помещение на сумму 185078,75 руб.  Выбыли основные средства на сумму 30 673,73 руб.  Счет 1.105.00.000 Остаток материальныхзапасов на 01.01.2024 г. - 767 606,40 руб. Поступили в течение года материальные запасы на сумму 177 636,45 руб., в том числе приобретены ГСМ, канц.товары и прочее.  Выбыли в течение года материальные запасы на сумму 208 553,52 руб., расходованы материальные запасы на нужды учреждения. Остаток материальныхзапасов на 01.01.2025г. - 736 689,33 руб.  Счет 01116I000 Права пользования программным обеспечением и базами данных-  движения по счету не было. Остаток на 01.01.2025 г. составил в сумме 402 280,00 руб.  ***Ф 0503169 Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения***  Дебиторская задолженность на 1.01.2024 составила 851 146 618,34 руб. (в т.ч. 533 818 637,28 долгосрочная дотации и субсидии на 2025-2026 год). На конец года составила в сумме 959 175 769,07 руб. в том числе долгосрочная в сумме 600 959 530,29 руб. Просроченной дебиторской задолженности на 01.01.2025 года нет.  Кредиторская задолженность на 01.01.2024 г. составила 612015,85 руб., на конец года задолженность составила 1 612 981,25 руб. Задолженность подтверждена данными главной книги и актами выполненных работ.  Просроченной кредиторской задолженности на 01.01.2025 года нет   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Расшифровка дебиторской задолженности  на конец отчетного периода по счетам учета | | | | |  |  |  |  | | Код счета | Сумма, рублей | из них просроченная, рублей | Расшифровка | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 20551001 | 959 175 769,07 | 0,00 | Доходы будущих периодов (2025-2027 г) | | Итого дебиторская задолженность: | 959 175 769,07 | 0,00 |  | |  |  |  |  | | Расшифровка кредиторской задолженности  на конец отчетного периода по счетам учета | | | | |  |  |  |  | | Код счета | Сумма, рублей | из них просроченная, рублей | Расшифровка | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 30221004 | 10 081,06 | 0,00 | Услуги связи | | 30221006 | 19 102,08 | 0,00 | Задолженность по Услугам связи | | 30223006 | 32 003,70 | 0,00 | комунальн. услуги | | 30305001 | 1 027 683,50 | 0,00 | трансп.налог 2088руб., остатки средств по МБТ | | 30315001 | 524 110,91 | 0,00 | СВ за декабрь | | Итого кредиторская задолженность: | 1 612 981,25 | 0,00 |  | |   ***ф.0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств»***  В 2024 году финансовых вложений не было.  ***ф.0503172 « Сведения о государственном (муниципальном) долге».***  В 2024 году муниципальных гарантий не предоставлялось.    ***Ф.0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса. Бюджетная деятельность»***  Отклонений остатков валюты баланса в 2024 году не было.  ***ф.0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»***  Управление финансов Сямженского муниципального округа не является администратором доходов, поступающих от перечисления части прибыли, остающейся в распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей (дивидендов) муниципальными унитарными предприятиями, иными организациями с государственным участием в капитале (акционерными обществами, хозяйственными обществами).  ***ф. 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств»***  Принятых и неисполненных в 2024 году обязательств по управлению финансов Сямженского муниципального округа нет.  ***ф. 0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах»***  На конец 2024 года на лицевых счетах управления финансов как получателя средств, остатков не числится.  ***ф. 0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»***  Управление финансов Сямженского муниципального округа в 2024 году вложений в объекты недвижимого имущества и объекты незавершенного строительства не осуществляло.  ***ф. 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета»***  Судебных решений по денежным обязательствам Управления финансов Сямженского муниципального района округа в 2024 году не было. |
|  |
| **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**  Бухгалтерский учет ведется в соответствии с:   |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | - Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;  - приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;  - приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;  - приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;  - приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;  - Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;  - иными нормативными правовыми актами, регламентирующими бюджетный, налоговый учет и отчетность.  Бухгалтерский учет в финансовом управлении ведется с использовани­ем форм регистров бухгалтерского учета, регламентиро­ванных Инструкцией от 30.03.2015г. № 52н, а также форм разработанных самостоятельно в соответствии с учетной политикой.  Бухгалтерский учет ведется со следующими особенностями:  Счет 1.101.00.000 Основные средства - первоначальную стоимость определяют по сумме фактически произведенных капитальных вложений, формируемых с учетом сумм НДС, предъявленных поставщиками (подрядчиками, исполнителями). Справедливую цену для активов и обязательств определяют методом рыночных цен.  Срок полезного использования объектов нефинансовых активов в целях принятия их к учету в составе основных средств и начисления амортизации устанавливается решением комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов на основании информации, которая содержится в законодательстве Российской Федерации, с учетом рекомендаций, которые содержатся в документах производителя. Если такая информация отсутствует, срок определяется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов, принятого с учетом ожидаемого срока использования и физического износа объекта, а так же с учетом гарантийного срока использования; сроков фактической эксплуатации и ранее начисленной суммы амортизации – для безвозмездно полученных объектов.  Счет 1.104.00.000 Амортизация - начисляется линейным методом. Суммы амортизации при переоценке объекта основных средств рассчитывает путем пересчета накопленной амортизации пропорционально изменению первоначальной стоимости данного объекта таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости.  Счет 1.105.00.000 Материальные запасы - оценка материальных запасов, приобретенных за плату, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом расходов, связанных с их приобретением. Выбытие материальных запасов производится по средней фактической стоимости. Фактическая стоимость материальных запасов, полученных в результате разборки, утилизации (ликвидации), основных средств или иного имущества, определяется исходя из их текущей оценочной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету, а также сумм, уплачиваемых за доставку материальных запасов, приведение их в состояние, пригодное для использования.  Счет 21 Основные средства в эксплуатации – учитывают по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта.  Расчеты с подотчетными лицами. Выдача денежных средств под отчет производится штатным сотрудникам, не имеющим задолженности за ранее полученные суммы, по которым наступил срок предоставления авансового отчета. Сотрудники учреждения, получившие денежные средства под отчет на расходы, не связанные с командировками, обязаны не позднее 30 рабочих дней со дня перечисления денежных средств на счет банковской карты представить уполномоченному лицу авансовый отчет об израсходованных суммах с приложением документов, подтверждающих соответствующие расходы.  Срок отчетности по командировочным расходам - в течение 3 дней по возвращению из командировки.  При направлении работников в служебные командировки, связанные с основной деятельностью учреждения, работникам возмещаются расходы на выплату суточных в следующих размерах:  - в пределах Вологодской области 200 рублей в сутки за каждый день нахождения в командировке;  - за пределами Вологодской области 500 рублей за каждый день нахождения в командировке.  Бухгалтерский учет в учреждении автоматизирован с помощью программных продуктов ЕЦИС –Единой централизованной системой бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности Вологодской области. Для совершенствования нормативно-правовой базы по вопросам ведения бюджетного (бухгалтерского) учета используется СПС «Консультант-Плюс» и справочная система «Госфинансы».  Бухгалтерская отчетность по состоянию на 1 января 2024 года составлена в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», в сроки, установленные приказом управления финансов округа от 18 декабря 2023 года № 83-р. Предоставление отчетности осуществляется в ПК «WEB-Консолидация». | |  |  |   Для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности, перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, проведена инвентаризация активов и обязательств. Фактов расхождений не выявлено, признаков обесценения объектов нефинансовых активов не выявлено. Сохранность материальных ценностей обеспечена. Таблица № 6 пояснительной записки в составе годовой бюджетной отчетности по состоянию на 1 января 2024 года не представлена.  Осуществление внутреннего финансового аудита в целях подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности" - не проводились, в виду того, что принято решение об упрощенном осуществлении ВФА в Управлении финансов Сямженского округа.  **Перечень форм, не включенных в состав годовой отчетности за 2024 год**  **ввиду отсутствия числовых значений показателей:**  Таблица № 6 "Сведения о проведении инвентаризации",  форма 0503166 "Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ",  форма 0503167 "Сведения о целевых иностранных кредитах",  форма 0503171 "Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета»,  форма 0503172 "Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах",  ф форма 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса. Бюджетная деятельность»  форма 0503174 "Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале",  форма 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств***»***  форма 0503178 "Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств",  форма 0503184 "Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета",  форма 0503190 "Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства"  форма 0503296 "Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета". |

# Начальник управления финансов Самохвалова НН

# 

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00C84AD772428D08737C9E08B9F1155F71

Владелец: Самохвалова Наталия Николаевна Действителен с 23.10.2024 по 16.01.2026

Зам.начальника управления финансов Мигачева АА

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 208230FFE8ED61CAD9F65DAD2B1AE7F6

Владелец: Мигачева Анна Александровна Действителен с 30.01.2024 по 24.04.2025

Директор МКУ Центр бюджетного Учета и отчетности

# Викулова ИА

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 05689F45D67A3D3FB2C49E1F28C6D938

Владелец: Викулова Ирина Алексеевна Действителен с 22.04.2024 по 16.07.2025

Главный бухгалтер

МКУ Центр бюджетного учета и Отчетности

# Боровикова КА

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 30D8D6C5C3B04AAA38473BC7838A3AE2

Владелец: Боровикова Екатерина Александровна Действителен с 07.06.2024 по 31.08.2025