

# ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ Сямженского муниципального района

## РЕШЕНИЕ

от 29.04.2014г. № 204

О внесении изменений и дополнений в  
Устав Сямженского муниципального  
района

В целях приведения Устава муниципального образования «Сямженский муниципальный район» в соответствие с действующим законодательством РФ, Представительное Собрание Сямженского муниципального района **РЕШИЛО:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Сямженский муниципальный район», принятый решением комитета самоуправления района от 01.08.2005 года № 144 (с последующими изменениями и дополнениями), следующие изменения и дополнения:

1.1. Статью 4 изложить в новой редакции:

«Статья 4. Вопросы местного значения Сямженского муниципального района

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального района (далее по тексту - бюджет района), контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

6.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

6.2) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

8) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

8.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

8.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

9) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

10) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

11) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

12) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

13) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности,

осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

13.1) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Федеральный закон «О рекламе»);

14) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

15) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

16) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

17) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

17.1) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

17.2) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

18) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

19) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

20) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

21) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

22) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

24) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных

физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

25) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

26) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

27) осуществление муниципального лесного контроля;

28) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

29) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

30) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Органы местного самоуправления Сямженского муниципального района и органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в его состав, вправе заключать между собой соглашения о передаче друг другу осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из соответствующих бюджетов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.».

1.2. Статью 8 изложить в новой редакции:

«Статья 8. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов Представительного Собрания Сямженского муниципального района, Главы Сямженского муниципального района

осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. На муниципальных выборах применяется мажоритарная избирательная система относительного большинства.

3. Выборы назначаются Представительным Собранием муниципального района. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального района или судом.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Вологодской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию в газете «Восход».

1.3. Статью 24 изложить в новой редакции:

«Статья 24. Полномочия председателя Представительного Собрания Сямженского муниципального района

Председатель Представительного Собрания Сямженского муниципального района:

1) осуществляет руководство подготовкой заседаний Представительного Собрания муниципального района и вопросов, вносимых на рассмотрение Представительного Собрания муниципального района, доводит до сведения депутатов проект повестки заседания Представительного Собрания муниципального района;

2) созывает очередные заседания Представительного Собрания муниципального района, доводит до сведения депутатов время и место проведения заседания, а также проект повестки дня;

3) ведет заседания Представительного Собрания муниципального района;

4) осуществляет руководство аппаратом Представительного Собрания муниципального района;

5) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Представительного Собрания муниципального района;

7) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Представительного Собрания муниципального района, подписывает протоколы заседаний и решения Представительного Собрания муниципального района;

8) организует в Представительном Собрании муниципального района прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

9) в соответствии с законодательством о труде и муниципальной службе осуществляет прием на должность и освобождение от должности работников аппарата Представительного Собрания муниципального района, принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к работникам аппарата;

11) координирует деятельность постоянных и временных комиссий Представительного Собрания муниципального района;

12) открывает и закрывает расчетные счета Представительного Собрания муниципального района;

13) является распорядителем бюджетных средств по расходам на обеспечение деятельности Представительного Собрания муниципального района.

Председатель Представительного Собрания муниципального района осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Представительного Собрания муниципального района.».

1.4. Статью 39 изложить в новой редакции:

«Статья 27. Глава Сямженского муниципального района

1. Глава Сямженского муниципального района является высшим должностным лицом Сямженского муниципального района.

2. Глава муниципального района избирается на 4 года на муниципальных выборах муниципального района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Срок полномочий Главы муниципального района составляет 4 года.

3. Полномочия Главы муниципального района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального района.

О вступлении Главы муниципального района в должность им издается распоряжение Администрации района.

4. Порядок проведения выборов Главы муниципального района определяется федеральным законодательством о выборах Главы муниципального района и принимаемым в соответствии с ним законом области.

4.1. Днем вступления Главы муниципального района в должность считается день публичного принесения им присяги. Глава муниципального района после официального опубликования общих результатов выборов не позднее чем через 10 дней с момента регистрации избранного Главы муниципального района на должность приносит населению присягу следующего содержания:

«Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность Главы муниципального района, торжественно обещаю справедливо, честно и беспристрастно осуществлять возложенные на меня полномочия, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, законы Вологодской области, Устав и нормативные правовые акты муниципального района, уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, действовать в интересах жителей муниципального района».

5. Глава муниципального района возглавляет Администрацию Сямженского муниципального района.

6. Глава муниципального района в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Представительному Собранию муниципального района.».

Глава муниципального района отчитывается не реже одного раза в год перед Представительным Собранием муниципального района о своей деятельности и деятельности Администрации района, а также перед населением муниципального района на собраниях (конференциях) граждан по месту жительства и в трудовых коллективах.

7. Глава муниципального района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

8. Глава муниципального района не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также государственные должности государственной службы и должности муниципальной службы.

Глава муниципального района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

Глава муниципального района не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении. Глава муниципального района соблюдает иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством. Глава муниципального района не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Вологодской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава муниципального района обязан:

- ежегодно представлять сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера;

- в связи с исполнением служебных обязанностей не принимать подарков, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей.

9. Главе муниципального района устанавливаются следующие гарантии:

- при выходе на пенсию лицу, замещавшему должность Главы муниципального района, выплачивается ежемесячная доплата к пенсии в порядке и на условиях, определяемых законом Вологодской области от 26.12.2007г. № 1728-

ОЗ «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области»;

- при выходе на пенсию лицу, замещавшему должность Главы муниципального района, избранного после вступления в силу закона Вологодской области от 13.12.2012г. № 2930-ОЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 4 закона области «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области» размер ежемесячной доплаты к пенсии составляет 30% от размера заработной платы (оплаты труда) на момент прекращения полномочий Главы муниципального района.

Финансирование дополнительных гарантий, предоставляемых Главе муниципального района, осуществляется за счет бюджета района.

10. Гарантии неприкосновенности Главы муниципального района установлены федеральным законодательством.

11. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального района его полномочия в полном объеме временно исполняет первый заместитель главы Администрации муниципального района.

В случае временного отсутствия Главы муниципального района (за исключением случаев временного отстранения от должности) его полномочия как руководителя Администрации муниципального района временно исполняет первый заместитель главы Администрации муниципального района, а в случае его отсутствия - должностное лицо Администрации района, определяемое Главой муниципального района.

В случае временного отстранения от должности Главы муниципального района его полномочия как руководителя Администрации муниципального района временно исполняет первый заместитель главы Администрации муниципального района, а в случае его отсутствия должностное лицо Администрации муниципального района, определяемое Представительным Собранием муниципального района.».

1.5. Статью 39 изложить в новой редакции:

«Статья 39. Муниципальные правовые акты

1. По вопросам местного значения население муниципального района непосредственно, а также органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Вологодской области, принимаются муниципальные правовые акты в соответствии с федеральными законами и (или) законами Вологодской области.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав Сямженского муниципального района;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) нормативные и иные правовые акты Представительного Собрания муниципального района;
- 4) постановления и распоряжения администрации муниципального района;
- 5) постановления и распоряжения председателя Представительного Собрания муниципального района;



б) правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

4. Устав муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального района.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального района и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Представительного Собрания муниципального района, Главой муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан. Прокурор при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих муниципальных правовых актов вправе вносить в органы местного самоуправления Сямженского муниципального района предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии нормативных правовых актов.

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

6.1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Вологодской области.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

7. Проекты нормативных правовых актов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из бюджета района, могут быть внесены на рассмотрение Представительного Собрания муниципального района только по инициативе Главы муниципального района или при наличии заключения Главы муниципального района.

8. Муниципальные правовые акты подлежат подписанию и опубликованию (обнародованию) Главой муниципального района в течение 10 дней.

Муниципальные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или, соответственно, самим муниципальным правовым актом.

Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным считается опубликование в печатном средстве массовой информации, учрежденном соответствующим органом местного самоуправления Сямженского муниципального района или указанном непосредственно в правовом акте. При официальном опубликовании муниципального правового акта указывается, что данное опубликование является официальным.

Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, на официальных сайтах органов местного самоуправления Сямженского муниципального района в сети "Интернет", разосланы органам государственной власти, органам местного самоуправления, должностным лицам, организациям, учреждениям. Порядок обнародования муниципальных правовых актов устанавливается Представительным Собранием муниципального района.

При публикации муниципального правового акта указываются наименование правового акта, принявший его орган или должностное лицо, дата его принятия, должностное лицо, его подписавшее, регистрационный номер.

9. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Вологодской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Вологодской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите

прав предпринимателей в трехдневный срок, а Представительное Собрание муниципального района - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

11. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу и законам, иным нормативным правовым актам Вологодской области, настоящему Уставу.

11.1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Вологодской области.

12. Муниципальные правовые акты подлежат обязательному исполнению на всей территории Сямженского муниципального района.

13. За неисполнение или несоблюдение муниципальных правовых актов муниципального района граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления муниципального района несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Вологодской области.».

1.6. Статью 53 изложить в новой редакции:

«Статья 53. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.».

2. Настоящее решение, за исключением положений, для которых пунктом 3 установлены иные сроки вступления в силу, вступает в силу после официального опубликования в газете «Восход», следующего за его государственной регистрацией в установленном федеральным законом порядке.

3. Абзац сорок первый подпункта 1.1 пункта 1 настоящего решения вступает в силу с 1 июля 2014 года.

Глава Сямженского  
муниципального района

А. Б. Фролов