****

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**Сямженского муниципального округа**

**Вологодской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 10.09.2024 № 252

Об установлении формы проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, утверждении Положения о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и Положения о комиссии по проведению аукциона

В соответствии с   Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Представительное Собрание Сямженского муниципального округа Вологодской области **РЕШИЛО:**

1. Заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Сямженского муниципального округа Вологодской области, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Сямженского муниципального округа Вологодской области, осуществляется на основе торгов в форме аукциона.

2. Утвердить Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Сямженского муниципального округа Вологодской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Сямженского муниципального округа Вологодской области согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить Положение о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Сямженского муниципального округа Вологодской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Сямженского муниципального округа Вологодской области согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Сямженского муниципального округа https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Информацию о размещении настоящего решения на официальном сайте Сямженского муниципального округа опубликовать в газете «Восход».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Представительного Собрания Сямженского муниципального округа  Вологодской области | О.Н. Фотина |
| Глава Сямженского муниципального округа Вологодской области | С.Н. Лашков |

Приложение № 1

к решению Представительного Собрания

Сямженского муниципального округа

Вологодской области

от 10.09.2024 № 252

**Положение  
о порядке проведения аукциона на право заключения договора**

**на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Сямженского муниципального округа Вологодской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Сямженского муниципального округа Вологодской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме (далее - Электронный аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Сямженского муниципального округа, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящихся на территории Сямженского муниципального округа Вологодской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9027690#7D20K3), Федеральными законами от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»,  от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.3. Предметом Электронного аукциона является право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее - Договор).

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении (в алфавитном порядке):

Аукционная комиссия - комиссия, создаваемая Организатором Электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения Электронного аукциона;

Заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в Электронном аукционе, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке;

Заявка на участие в Электронном аукционе (далее - Заявка) - сведения и документы, представленные Заявителем для участия в Электронном аукционе;

Лот (предмет Электронного аукциона) - право заключения Договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, реализуемое в ходе проведения одной процедуры Электронного аукциона;

Начальная (минимальная) цена лота (НМЦ) - определенный Организатором Электронного аукциона минимальный размер платы, по которой Организатор Электронного аукциона готов продать предмет торгов (лот), определяется в размере годовой платы по договору за установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

Обеспечение Заявки (Задаток) - денежные средства, предоставляемые Заявителем в качестве обеспечения участия в Электронном аукционе;

Оператор Электронной площадки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет Электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Организатор Электронного аукциона – Администрация Сямженского муниципального округа Вологодской области в лице Комитета по управлению имуществом Администрации Сямженского муниципального округа Вологодской области (далее - Организатор), уполномоченный на организацию и проведение Электронного аукциона;

Официальный сайт торгов - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru;

Победитель Электронного аукциона - участник Электронного аукциона, предложивший наиболее высокую плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, соответствующий предъявляемым к Участникам требованиям, а также Заявка которого соответствует требованиям, предъявляемым к Заявке;

Регламент Электронной площадки - документ, определяющий процесс работы Электронной площадки, ее использования и проведения на ней аукционов в электронной форме;

Участник - Заявитель, допущенный к участию в Электронном аукционе;

Цена Лота - итоговый размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определенный по результатам Электронного аукциона;

Шаг Электронного аукциона - величина повышения НМЦ;

Электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенный для проведения Электронного аукциона, на котором могут проводиться аукционы в электронной форме, и для размещения информации об Электронном аукционе;

Электронный аукцион - форма торгов на право заключения Договора, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, проводимый Оператором Электронной площадки на Электронной площадке;

Электронный журнал - совокупность автоматически сгенерированных с помощью программно-аппаратных средств Оператора электронной площадки документов и экранных форм, которые содержат информацию о количестве, наименовании Участников, о сделанных Участниками ценовых предложениях и о времени их подачи.

### 2. Функции Организатора Электронного аукциона

2.1. Организатором Электронного аукциона является Администрация Сямженского муниципального округа Вологодской области в лице Комитета по управлению имуществом Администрации Сямженского муниципального округа Вологодской области.

2.2. Организатор электронного аукциона осуществляет следующие функции:

2.2.1. Принимает решение о проведении Электронного аукциона.

2.2.2. Разрабатывает и утверждает Извещение о проведении Электронного аукциона (далее - Извещение), принимает решение о внесении изменений в него.

2.2.3. По запросу Заявителей разъясняет положения Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением и настоящим Положением.

2.2.4. Формирует состав Аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря.

2.2.5. Принимает решение об отказе от проведения Электронного аукциона.

2.2.6. Определяет Электронную площадку, на которой будет проводиться Электронный аукцион.

2.2.7. Размещает Извещение и иную необходимую информацию, связанную с проведением Электронного аукциона - на официальном сайте Сямженского муниципального округа Вологодской области в сети «Интернет» https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

2.2.8. Выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.

### 3. Функции Аукционной комиссии

3.1. Для обеспечения организации и проведения Электронного аукциона Организатором Электронного аукциона создается Аукционная комиссия.

3.2. Число членов Аукционной комиссии должно составлять не менее пяти человек.

3.3. Членами Аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах Электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в Электронном аукционе), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники Электронного аукциона и лица, подавшие Заявки на участие в Электронном аукционе (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Электронного аукциона). В случае выявления в составе Аукционной комиссии указанных лиц, Организатор Электронного аукциона обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.4. Аукционная комиссия осуществляет следующие функции:

3.4.1. Рассматривает Заявки.

3.4.2. Принимает решение о допуске Заявителей к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе по основаниям, установленным настоящим Положением и Извещением.

3.4.3. Подводит итоги Электронного аукциона и определяет победителя Электронного аукциона.

3.4.4. Оформляет и подписывает протоколы, составляемые в ходе организации и проведения Электронного аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены Аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы.

3.7. Решение Аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Аукционной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

3.8. Исключение и замена члена Аукционной комиссии допускаются только по решению Организатора аукциона.

3.9. Решение Аукционной комиссии оформляется протоколом.

### 4. Функции Оператора Электронной площадки

4.1. Оператор Электронной площадки осуществляет следующие функции:

4.1.1. Обеспечивает работоспособность и функционирование Электронной площадки в соответствии с порядком, установленным Регламентом Электронной площадки.

4.1.2. Обеспечивает проведение Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки.

4.1.3. Обеспечивает непрерывность проведения Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, равный доступ участников к участию в нем независимо от времени окончания Электронного аукциона.

4.1.4. Принимает от Заявителей Заявки и регистрирует их.

4.1.5. Блокирует и разблокирует операции по счету Заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению Заявки, в порядке, предусмотренном Регламентом Электронной площадки.

4.1.6. Передает Заявки Организатору аукциона.

4.1.7. Уведомляет Заявителей о принятом в отношении их Заявок решении Аукционной комиссии.

4.1.8. Устанавливает время начала проведения Электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки.

4.1.9. Ведет Электронный журнал.

4.1.10. Выполняет иные функции, необходимые для проведения Электронного аукциона в соответствии с Регламентом Электронной площадки.

### 5. Извещение о проведении Электронного аукциона

5.1. Организатор Электронного аукциона размещает Извещение не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения Электронного аукциона на официальном сайте Сямженского муниципального округа Вологодской области в сети «Интернет» https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

5.2.1. О форме торгов.

5.2.2. О предмете Электронного аукциона - место размещения рекламной конструкции (адрес установки и эксплуатации, картографический материал, фотоматериал), шифр рекламной конструкции в схеме размещения рекламных конструкций, тип рекламной конструкции, вид рекламной конструкции, размер одной стороны рекламной конструкции, количество сторон рекламной конструкции, общая площадь и технологическая характеристика рекламной конструкции (наличие/отсутствие подсвета, тип подсвета, наличие/отсутствие автоматической смены экспозиции).

5.2.3. О дате и времени проведения Электронного аукциона.

5.2.4. О НМЦ.

5.2.5. О Шаге Электронного аукциона.

5.2.6. О размере обеспечения Заявки.

5.2.7. О наличии требования об обеспечении исполнения обязательств по Договору, его размере, сроке и порядке предоставления (если установлено).

5.2.8. О дате и времени начала и окончания срока подачи Заявок.

5.2.9. Наименование Организатора Электронного аукциона, его местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты и номер контактного телефона ответственного лица Организатора Электронного аукциона.

5.2.10. Об Электронной площадке.

5.2.11. Форма Заявки и перечень входящих в ее состав документов.  
5.2.12. О порядке и сроках отзыва Заявок и их изменения.

5.2.13. О сроках рассмотрения Заявок.

5.2.14. О сроке, в течение которого Организатор Электронного аукциона вправе отказаться от проведения Электронного аукциона.

5.2.15. О порядке проведения Электронного аукциона и подведения его итогов.

5.2.16. О порядке оформления участия в Электронном аукционе.

5.2.17. О порядке определения Победителя Электронного аукциона.

5.2.18. О сроке, в течение которого должен быть подписан договор с Победителем Электронного аукциона, единственным участником Электронного аукциона.

5.2.19. О сроке действия Договора.

5.2.20. О странице сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой размещена Схема размещения рекламных конструкций (прямая ссылка).

5.3. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания срока подачи Заявок.

В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения Организатор Электронного аукциона размещает такие изменения на официальном сайте Сямженского муниципального округа Вологодской области в сети «Интернет» https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

При этом срок подачи Заявок на участие в Электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи Заявок на участие в Электронном аукционе этот срок составлял не менее 20 (двадцати) календарных дней.

5.4. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения Электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания срока подачи Заявок.

5.5. Организатор Электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения Электронного аукциона на официальном сайте Сямженского муниципального округа Вологодской области в сети «Интернет» https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru/) в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения.

5.6. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение, размещенные на Электронной площадке. Организатор Электронного аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, размещенными надлежащим образом.

5.7. Оператор в течение двух рабочих дней со дня размещения решения об отказе от проведения Электронного аукциона извещает Заявителей (участников) об отказе от проведения Электронного аукциона и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника).

5.8. Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на определенной для проведения Электронного аукциона на Электронной площадке, вправе направить посредством функционала Электронной площадки запрос о разъяснении положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор Электронной площадки направляет запрос Организатору Электронного аукциона.

5.9. В течение двух рабочих дней со дня поступления от Оператора Электронной площадки запроса Организатор Электронного аукциона размещает разъяснение положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица на официальном сайте Сямженского муниципального округа Вологодской области в сети «Интернет» https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) при условии, что указанный запрос поступил Организатору Электронного аукциона не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи Заявок.

5.10. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

5.11. Информация, связанная с проведением Электронного аукциона, размещаемая на официальном сайте Сямженского муниципального округа Вологодской области в сети «Интернет» https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), АО «Единая электронная торговая площадка»www.roseltorg.ru и должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

### 6. Условия участия в Электронном аукционе

6.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки.

6.2. Участники Электронного аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе необходимо внесение в установленном порядке обеспечения Заявки.

6.3. Лицо, изъявившее желание участвовать в Электронном аукционе и согласное с его условиями, представляет в составе Заявки, состоящей из двух частей, электронные документы в соответствии с утвержденным Извещением.

6.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются Заявителям и участникам в соответствии с Извещением и Регламентом Электронной площадки.

### 7. Порядок подачи Заявок

7.1. Подача Заявок осуществляется только Заявителями, прошедшими процедуру регистрации и аккредитации на Электронной площадке в соответствии с Регламентом Электронной площадки. Заявка направляется Заявителем Оператору Электронной площадки в виде электронного документа. Поступление указанной Заявки является поручением Оператору Электронной площадки о блокировке операций по Счету такого Заявителя в отношении денежных средств в размере задатка на участие в Электронном аукционе.

7.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении о проведении электронного аукциона.

7.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну заявку. В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

7.4. Заявка направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа. Поступление указанной заявки является поручением о блокировке операций по счету такого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

7.5. Заявка должна содержать:

- заявление на участие в аукционе, соответствующее форме, утвержденной Извещением, содержащее обязательство Заявителя, в случае признания его победителем Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию Заявителя о достоверности представленной информации;

- сведения о Заявителе, включая наименование и местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства и паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты;

- документ, подтверждающий право лица действовать от имени Заявителя;

- для индивидуальных предпринимателей - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на Электронной площадке Извещения;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя - юридического лица заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.

7.6. Подача Заявителем Заявки является его согласием на списание денежных средств, находящихся на Счете Заявителя в качестве обеспечения Заявки.

7.7. В течение одного часа с момента получения Заявки Оператор Электронной площадки осуществляет блокирование операций по Счету Заявителя, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки (задатка), присваивает ей порядковый номер и подтверждает Заявителю в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, получение Заявки с указанием присвоенного ей порядкового номера.

7.8. В течение одного часа с момента получения Заявки Оператор электронной площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случае:

- если документы и сведения, направленные Заявителем в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя на Электронной площадке;

- отсутствия на Счете Заявителя, подавшего Заявку, денежных средств в размере обеспечения Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Регламентом Электронной площадки;

- подачи заявителем двух и более Заявок на участие в Электронном аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки им не отозваны. В этом случае Заявителю возвращаются все Заявки, поданные в отношении данного лота;

- получения Заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания установленного срока подачи Заявок.

7.9. После возврата Заявки Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной Заявки блокирование операций по Счету Заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки в порядке и сроки, определенные Регламентом Электронной площадки.

7.10. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в установленные в Извещении сроки подачи Заявок, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

7.11. Заявитель вправе отозвать Заявку не позднее дня, предшествующего дню окончания срока подачи заявок, указанного в Извещении об аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

7.12. Прием Заявок прекращается не позднее даты и времени окончания срока подачи Заявок.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а Организатор Электронного аукциона, не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Электронного аукциона.

7.13. Заявки направляются Оператором Электронной площадки Организатору Электронного аукциона в течение одного часа с момента окончания срока подачи Заявок.

7.14. Порядок регистрации заявок осуществляется в соответствии с регламентом электронной площадки.

7.15. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока подачи заявок, а также заявки с незаполненными полями на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

7.16. В течение одного часа со дня получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

### 8. Порядок рассмотрения Заявок

8.1. Аукционная комиссия рассматривает поступившие от Оператора Электронной площадки Заявки. Срок рассмотрения Заявок не может превышать одного рабочего дня со дня окончания срока подачи Заявок.

По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия принимает решение о допуске Заявителя, подавшего Заявку, к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске Заявителя к участию в таком аукционе.

8.2. Заявитель не допускается к участию в Электронном аукционе в случае отсутствия в Заявке сведений о Заявителе, включая: наименование, местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства, паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты.

Отказ в допуске к участию в Электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

8.3. По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения Заявок, подписываемый всеми присутствующими на заседании Аукционной комиссии ее членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок, определенного Извещением.

Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок направляется Организатором Электронного аукциона Оператору Электронной площадки, а также размещается на официальном сайте Сямженского муниципального округа Вологодской области в сети «Интернет» https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), АО «Единая электронная торговая площадка»www.roseltorg.ru.

8.4. В течение одного часа со дня поступления Оператору Электронной площадки протокола Оператор Электронной площадки направляет каждому Заявителю, подавшему заявку на участие в Электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им Заявки.

В случае принятия Аукционной комиссией решения об отказе Заявителю в допуске к участию в Электронном аукционе, в уведомлении об этом решении указываются причины отказа.

8.5. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

### 9. Признание Электронного аукциона несостоявшимся

### на стадии до проведения Электронного аукциона

9.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи Заявок:

- подана только одна Заявка;

- не подано ни одной Заявки.

9.2. В случае признания Электронного аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 9.1 настоящего Положения, Аукционной комиссией в протокол Заявок вносится информация о признании Электронного аукциона несостоявшимся. Указанный протокол направляется Организатором электронного аукциона Оператору Электронной площадки и размещается на официальном сайте Сямженского муниципального округа Вологодской области в сети «Интернет» https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), АО «Единая электронная торговая площадка»www.roseltorg.ru.

9.3. В случае если Электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, Оператор Электронной площадки не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи Заявок, направляет Оператору Электронного аукциона обе части этой Заявки.

9.4. Аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной Заявки, рассматривает эту Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Организатор Электронного аукциона направляет Оператору Электронной площадки протокол рассмотрения единственной Заявки, подписанный членами Аукционной комиссии.

9.5. Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны Аукционной комиссией соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения.

9.6. Заключение Договора с единственным участником Электронного аукциона осуществляется на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

### 10. Последствия признания Электронного аукциона несостоявшимся

### при рассмотрении Заявок

10.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принято решение:

- об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе всех Заявителей;

- о признании только одного Заявителя участником Электронного аукциона.

10.2. В случае, если Электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что Аукционной комиссией принято решение о признании только одного Заявителя его участником, Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на Электронной площадке протокола рассмотрения Заявок обязан уведомить о принятых решениях Заявителей.

10.3. Оператор Электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 10.2 настоящего Положения, обязан направить уведомление единственному участнику Электронного аукциона.

10.4. Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения, на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

10.5. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

### 11. Проведение Электронного аукциона

11.1. Порядок проведения Электронного аукциона определяется Регламентом Электронной площадки.

11.2. Результаты процедуры проведения Электронного аукциона оформляются Оператором Электронной площадки протоколом Электронного аукциона, который должен содержать адрес Электронной площадки, дату, время начала и окончания Электронного аукциона, НМЦ, предложения о цене Лота победителя Электронного аукциона и следующих после него десяти предложений о цене Лота участников Электронного аукциона с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных Заявкам.

11.3. Протокол Электронного аукциона размещается Оператором Электронной площадки на Электронной площадке в течение 30 минут после окончания Электронного аукциона.

11.4. В течение одного часа после размещения на Электронной площадке протокола, указанного в пункте 11.2 настоящего Положения, Оператор Электронной площадки обязан направить Организатору Электронного аукциона протокол и предложения по цене лота. В течение этого же срока Оператор Электронной площадки обязан направить также соответствующие уведомления указанным участникам Электронного аукциона.

11.5. В случае, если в течение времени, определенного Регламентом Электронной площадки, после начала проведения Электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Лота, предусматривающее повышение текущего предложения о цене Лота на величину в пределах Шага Электронного аукциона, данный Электронный аукцион признается несостоявшимся.

11.6. В течение тридцати минут после окончания времени, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки размещает на Электронной площадке протокол о признании Электронного аукциона несостоявшимся.

### 12. Признание Заявок не соответствующими

### требованиям Положения и Извещения

12.1. Заявка признается не соответствующей требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, в случае:

- непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 7.4 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике Электронного аукциона на дату и время окончания срока подачи Заявок;

- несоответствия участника Электронного аукциона требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

12.2. В случае, если Аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, всех Заявок, Электронный аукцион признается несостоявшимся.

**13. Подведение итогов Электронного аукциона**

13.1. Победителем Электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения Договора, и Заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

13.2. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам участников, которые не приняли участие в Электронном аукционе в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

13.3. Результаты рассмотрения Заявок оформляются протоколом подведения итогов Электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих Заявок членами Аукционной комиссии, и не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещается на официальном сайте Сямженского муниципального округа Вологодской области в сети «Интернет» https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), АО «Единая электронная торговая площадка»www.roseltorg.ru.

13.4. В течение одного часа с момента размещения на Электронной площадке указанного в пункте 13.3 настоящего Положения протокола подведения итогов Электронного аукциона Оператор Электронной площадки направляет участникам Электронного аукциона уведомления о принятых решениях.

13.5. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам участников, которые не приняли участие в Электронном аукционе в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

13.6. После подведения итогов Электронного аукциона Оператор электронной площадки в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников Электронного аукциона, за исключением победителя Электронного аукциона.

### 14. Порядок заключения Договора

14.1. По результатам электронного аукциона заключается договор на условиях, указанных в Извещении о проведении электронного аукциона по цене, предложенной победителем электронного аукциона.

14.2. Организатор Электронного аукциона в течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов Электронного аукциона на Электронной площадке размещает без своей подписи проект Договора, который содержит цену Лота, предложенной победителем Электронного аукциона (единственным участником) Электронного аукциона.

14.3. В течение десяти календарных дней со дня размещения организатором электронного аукциона на электронной площадке проекта договора Победитель электронного аукциона вносит плату за право заключения Договора по реквизитам, указанным в проекте Договора, подписанный электронно-цифровой подписью (ЭЦП) лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона размещает на электронной площадке проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона.

14.4. В течение пяти рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронно-цифровой подписью (ЭЦП) лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона, организатор электронного аукциона размещает подписанный электронно-цифровыми подписями (ЭЦП) сторонами договор на электронной площадке. Подписание договора электронно-цифровыми подписями (ЭЦП), не запрещает победителю аукциона обратиться к Организатору аукциона за подписанием договора на бумажном носителе.

14.5. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 календарных дней и в срок не позднее 20 календарных дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.

14.6. Победитель Электронного аукциона признается уклонившимся от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона, если он в срок, указанный в пункте 14.3 настоящего Положения, не внесет плату за право заключения Договора и (или) не разместит на электронной площадке проект договора, подписанный электронно-цифровой подписью (ЭЦП).

14.7. Оператор электронной площадки в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах электронного аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона.

14.8. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от исполнения обязательств указанных в пункте 14.3 настоящего Положения, Аукционная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем уклонения или отказа, принимает решение о признании победителя уклонившимся, что оформляется протоколом. Организатор аукциона направляет указанный протокол Оператору Электронной площадки для размещения на Электронной площадке, а также размещает на официальном сайте торгов.

14.9. В случае если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор электронного аукциона имеет право обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением либо отказом от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

14.10. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения договора по результатам Электронного аукциона Организатор Электронного аукциона вправе заключить Договор с участником Электронного аукциона, который предложил наилучшее ценовое предложение после победителя Электронного аукциона за право заключения Договора, и Заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком и Извещением.

14.11. В случае уклонения или отказа участника Электронного аукциона, который предложил наилучшее ценовое предложение после победителя Электронного аукциона за право заключения Договора от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона Аукцион признается несостоявшимся.

Приложение № 2

к решению Представительного Собрания

Сямженского муниципального округа

Вологодской области

от 10.09.2024 № 252

**Положение  
о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Сямженского муниципального округа, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Сямженского муниципального округа**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Сямженского муниципального округа, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Сямженского муниципального округа (далее - Положение), определяет полномочия и порядок деятельности комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Сямженского муниципального округа, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Сямженского муниципального округа.

1.2. Комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, в муниципальной собственности Сямженского муниципального округа, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Сямженского муниципального округа (далее - Комиссия) создается для проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Сямженского муниципального округа, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Сямженского муниципального округа (далее - аукцион).

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Сямженского муниципального округа Вологодской области.

1.4. В состав комиссии входят не менее пяти человек. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и секретаря.

1.5. Комиссия формируется из числа специалистов Администрации Сямженского муниципального округа Вологодской области.

1.6. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами Сямженского муниципального округа и настоящим Положением. 

**2. Основные функции комиссии**

2.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией и соответствие претендентов требованиям, установленным Положением о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, принимает решение о допуске или отказе в допуске претендентов к участию в аукционе и о признании претендентов участниками аукциона, определяет победителя аукциона, ведет протоколы рассмотрения заявок на участие в аукционе, протоколы об итогах аукциона, протокола об отказе победителя (участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора) от подписания Договора, протокола о признании аукциона несостоявшимся.

2.2. Комиссия имеет право:

- привлекать к работе сторонние организации для технического обеспечения проведения аукциона, а также представителей научных и других организаций в качестве консультантов и экспертов;

- вносить организатору аукциона предложения, связанные с проведением аукциона;

- запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, установленным законодательством, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе.

При этом Комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям. 

**3. Порядок работы комиссии**

3.1. Работа комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов на заседаниях комиссии.

3.2. Организация работы комиссии возлагается на председателя комиссии (в отсутствие председателя – на его заместителя), который:

- организует работу комиссии;

- назначает заседания комиссии, определяет дату, время и место заседания комиссии по проведению аукциона;

- контролирует подготовку материалов и документов к заседаниям комиссии;

- ведет заседания комиссии;

- обеспечивает конфиденциальность информации, связанной с деятельностью комиссии.

3.3. Секретарь комиссии:

- извещает членов комиссии о времени и месте проведения заседания;

- обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами и документами;  
 - ведет протоколы заседаний комиссии, визирует их у всех членов комиссии, которые принимали участие в заседании комиссии;

- выполняет поручения председателя комиссии по другим вопросам, связанным с деятельностью комиссии.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

3.5. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. Члены комиссии лично подписывают протоколы заседаний комиссии.

3.6. Члены комиссии имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме.

3.7. Члены комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность и не допускать разглашения информации, раскрытие которой противоречит федеральному законодательству.