

**Администрация Сямженского муниципального округа**

**Вологодской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.04.2024 № 208

***с.Сямжа Вологодской области***

|  |
| --- |
| О проведении мероприятий по благоустройству,  озеленению, санитарной очистке территорий населенных пунктов округа и подготовке к празднованию годовщины Победы в Великой Отечественной войне |

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 18.03.2024 №325, в целях благоустройства, озеленения санитарной очистки территорий населенных пунктов округа и подготовке к празднованию годовщины Победы в Великой Отечественной войне, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Объявить и провести на территории Сямженского муниципального округа с 22 апреля по 21 июня 2024 года двухмесячник по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территорий населённых пунктов округа.

2. Начальникам территориальных отделов администрации Сямженского муниципального округа:

2.1. Организовать и провести двухмесячник по благоустройству, озеленению, санитарной очистке территорий населённых пунктов округа.

2.2. Разработать планы мероприятий по благоустройству территорий населенных пунктов округа с учетом требований санитарного законодательства, обеспечить контроль за их выполнением.

2.3. Образовать штабы по организации проведения двухмесячника. Еженедельно подводить итоги работы по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территорий населённых пунктов округа.

2.4. Обеспечить участие членов молодежных объединений, коллективов предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей, учащихся и населения по месту жительства в проведении работ по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территорий населённых пунктов.

2.5. Обеспечить контроль за проведением своевременной очистки и благоустройства территорий населенных мест, ликвидации несанкционированных свалок на территории округа. Организовать своевременный вывоз собранного мусора в специально отведенные для этих целей места.

2.6. Определить места отдыха и купания населения, балансодержателей зон рекреаций на территории округа.

2.7. Организовать обустройство и содержание мест отдыха и купания населения в соответствии с требованиями санитарного законодательства, обратив особое внимание на необходимость использования водного объекта или его части для рекреационных целей при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам.

2.8. Обеспечить контроль за проведением лабораторных исследований качества воды рекреационных водоемов, почвы (песка) зон рекреаций по микробиологическим, санитарно-химическим и паразитологическим показателям в ходе купального сезона.

2.9. Разработать и реализовать комплекс мероприятий по профилактике природно-очаговых инфекций на территориях с определением мест, подлежащих обработке, площадей и объемов необходимых работ.

2.10. Обеспечить контроль за проведением дезинсекционных мероприятий, в том числе акарицидных обработок территорий высокого риска заражения населения (территория населенных пунктов, зоны летнего оздоровительного отдыха детей и взрослых, лесопарковая зона, территория природных очагов, кладбищ) с целью защиты населения от нападения клещей силами организаций, учреждений, занимающихся дезинфекционной деятельностью.

2.11. Обеспечить пропаганду проводимой работы по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территорий населённых пунктов округов, в том числе через средства массовой информации.

2.12. В преддверии празднования 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне к 6 мая 2024 года завершить работы по ремонту памятников, стел, обелисков и других мемориальных сооружений в местах захоронения участников Великой Отечественной войны, а также по благоустройству, озеленению и санитарной очистке их территорий с привлечением внебюджетных средств.

2.13. Еженедельно начиная со 2 мая 2024 года представлять в отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации округа отчеты о проделанной работе с приложением фотоматериалов.

2.14. Итоговую информацию о проделанной работе представить в отдел строительства, ЖКХ и архитектуры администрации округа до 28 июня 2024 года.

3. Руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от формы собственности на подведомственных территориях обеспечить:

3.1. Выполнение водоохранных мероприятий в зонах рекреации, санитарной охраны водозаборов по предотвращению загрязнения открытых источников водоснабжения сточными водами с территорий населенных мест, животноводческих комплексов, складов ядохимикатов и горюче-смазочных материалов, промышленных, сельскохозяйственных предприятий.

3.2. Проведение своевременной очистки и благоустройства территорий, в т.ч. частного сектора, садоводческих товариществ, дачных и гаражно-строительных кооперативов (удаление сухостоя и валежника, скашивание травы, ликвидация свалок бытового мусора на земельных участках, принадлежащих на соответствующем праве) и дератизационных, дезинсекционных мероприятий, в том числе акарицидной и ларвицидной обработок на территориях в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

4. Утвердить состав рабочей группы по проведению двухмесячника по благоустройству, озеленению и санитарной очистке населённых пунктов округа в 2023 году (приложение № 1).

5. Утвердить план работы рабочей группы по проведению двухмесячника по благоустройству, озеленению и санитарной очистке населённых пунктов округа (приложение № 2).

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Сямженского муниципального округа <https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Сямженского муниципального округа С.Н. Лашков

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Сямженского муниципального округа от 12.04.2024 № 208

**Состав рабочей группы**

**по проведению двухмесячника по благоустройству, озеленению и санитарной очистке населённых пунктов округа в 2024 году.**

Лашков С.Н. –глава Сямженского муниципального округа, председатель рабочей группы;

Давыдова Т.Н. – заведующий отделом природных ресурсов и охраны окружающей среды Администрации Сямженского муниципального округа, заместитель председателя рабочей группы;

Котова Н.А. – специалист-эксперт отдела строительства, ЖКХ и архитектуры Администрации Сямженского муниципального округа, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Шаверина Л.А. – первый заместитель главы Сямженского муниципального округа;

Рябченко А.А. – главный специалист отдела строительства, ЖКХ и архитектуры Администрации Сямженского муниципального округа;

Лашкова У.С. – специалист-эксперт отдела культуры, спорта и молодежной политики Администрации Сямженского муниципального округа;

Житков С.Г. – начальник Сямженского территориального отдела администрации Сямженского муниципального округа;

Копосов О.В. – начальник Ногинского территориального отдела администрации Сямженского муниципального округа;

Логинов В.Н. – директор МУП ЖКХ СМР «Сямженское ЖКХ»\*;

Макарова И.Н. – главный редактор-директор АНО «Редакция газеты «Восход»\*.

(\*) – по согласованию

Приложение № 2 к постановлению Администрации

Сямженского муниципального округа от 12.04.2024 № 208

**ПЛАН**

**работы рабочей группы по проведению двухмесячника по благоустройству, озеленению и санитарной очистке населённых пунктов округа с 22.04.2024 по 21.06.2024 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Мероприятия | Дата исполнения | Ответственные |
| 1. | Учёба сотрудников территориальных отделов | 29.04.24 | Шаверина Л.А.  Давыдова Т.Н. |
| 2. | Проведение совещания с руководителями предприятий, организаций и учреждений Сямженского муниципального округа | 30.04.24 | Шаверина Л.А.  Житков С.Г.  Копосов О.В. |
| 3. | Еженедельное подведение итогов о ходе проведения двухмесячника по благоустройству | Каждый понедельник | Шаверина Л.А.  Давыдова Т.Н. |
| 4. | Проведение рейдов рабочей группы по проверке территорий населенных пунктов округа, предприятий и организаций | апрель-  июнь | Лашков С.Н.  Шаверина Л.А.  Давыдова Т.Н. Рябченко А.А.  Лашкова У.С.  Копосов О.В.  Житков С.Г.  Логинов В.Н. (\*) |
| 5. | Отчёты начальников территориальных отделов администрации Сямженского муниципального округа о проделанной работе | до 28 июня 2024 | Копосов О.В.  Житков С.Г. |
| 6. | Подведение итогов проведения двухмесячника по благоустройству | 28 июня 2024 | Лашков С.Н.  Шаверина Л.А. |

(\*) – по согласованию