

Администрация Сямженского муниципального округа

Вологодской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.03.2025 № 240

***с. Сямжа Вологодской области***

Об утверждении Положения о размерах и условиях осуществления выплат за наставничество работникам муниципальных учреждений Сямженского муниципального округа

В соответствии со статьей 351.8 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сямженского муниципального округа, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о размерах и условиях осуществления выплат за наставничество работникам муниципальных учреждений Сямженского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений Сямженского муниципального округа руководствоваться настоящим постановлением при заключении трудового договора или дополнительного соглашения к трудовому договору с работником, которому поручается работа по наставничеству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Сямженского муниципального округа https://35syamzhenskij.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

 5. Информацию о размещении настоящего постановления на официальном сайте Сямженского муниципального округа опубликовать в газете «Восход».

Глава Сямженского муниципального округа С.Н. Лашков

Приложение

к постановлению Администрации

Сямженского муниципального округа

от 21.03.2025 № 240

# Положениео размерах и условиях осуществления выплат за наставничество

# работникам муниципальных учреждений Сямженского муниципального округа

#

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о размерах и условиях осуществления выплат за наставничество работникам муниципальных учреждений Сямженского муниципального округа (далее – Положение) разработано на основании статьи 351.8 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение распространяет свое действие на все муниципальные учреждения, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация Сямженского муниципального округа (далее соответственно – учреждения, администрация).

# 2. Организация наставничества

2.1. Целью наставничества является оказание помощи работникам учреждений в их профессиональном становлении, овладении необходимыми профессиональными знаниями и практическими навыками.

2.2. Наставники должны подбираться из наиболее подготовленных работников учреждения, обладающих высокими профессиональными качествами, имеющих стабильные показатели в работе, способность и готовность делиться своим опытом, коммуникативные навыки и гибкость в общении.

2.3. Категории работников, в отношении которых может быть установлено наставничество, срок наставничества, иные организационные вопросы, связанные с наставничеством, регламентируются локальными нормативными актами учреждений.

2.4. Содержание, сроки и форма выполнения работы по наставничеству указываются в трудовом договоре или дополнительном соглашении к трудовому договору с работником, которому руководитель учреждения поручает работу по наставничеству.

# 3. Размеры и условия осуществления выплат за наставничество

3.1. Показателями эффективности работы наставника являются:

- овладение необходимыми профессиональными знаниями и практическими навыками работником, в отношении которого установлено наставничество;

- качественное и своевременное выполнение поставленных целей и задач работником, в отношении которого установлено наставничество;

- отсутствие дисциплинарных взысканий у работника в период наставничества.

3.2. По результатам своей деятельности наставник составляет отчет. Работник, в отношении которого установлено наставничество, имеет право ознакомиться с отчетом и приложить к нему собственное мотивированное мнение о результатах своей работы в период наставничества.

3.3. Наставническая деятельность по ее завершении оценивается руководителем учреждения на основе показателей эффективности, указанных в п. 3.1 настоящего Положения, а также документов, указанных в п. 3.2 настоящего Положения.

3.4. За наставничество устанавливается доплата в размере от 5 % до 20 % к должностному окладу наставника. Конкретный размер доплаты определяется руководителем учреждения исходя из сложности, содержания и объема работы по наставничеству.

3.5. В случае увольнения работника или его наставника до окончания периода наставничества, отсутствия работника или его наставника на рабочем месте в период наставничества (отпуск, больничный, иные причины) доплата за наставничество выплачивается пропорционально фактическому времени наставничества.

3.6. В случае неудовлетворительной деятельности наставника, установленной по результатам ее оценки, проведенной в соответствии с п. 3.3 настоящего Положения, доплата за наставничество не выплачивается.

# 4. Прочие положения

4.1. Настоящее Положение действует до его отмены либо до момента введения в действия нового положения.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть внесены соответствующим постановлением администрации.